

**ОДЕСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ
Національної академії державного управління при Президентові України**



З В І Т
про роботу Одеського регіонального інституту державного управління
Національної академії державного управління при Президентові України
у 2020 році

(01 січня – 31 грудня 2020 року)

Схвалено рішенням вченої ради інституту
від 11.02.2021 № 257/2-2

ЗМІСТ

Вступ	4
I. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ	7
1.1. Підготовка магістрів	7
1.1.1. Підготовка магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»	7
1.1.1.1. - ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)	7
1.1.1.2. - прийом на навчання	7
1.1.1.3. - забезпечення навчального процесу, розробка, впровадження та вдосконалення програм підготовки фахівців	8
1.1.1.4. - стажування	12
1.1.1.5. - державна атестація	12
1.1.1.6. - випуск	13
1.1.1.7. - працевлаштування	14
1.1.2. Підготовка магістрів за спеціальністю «Менеджмент»	14
1.1.2.1. - ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)	14
1.1.2.2. - прийом на навчання	15
1.1.2.3. - забезпечення навчального процесу, розробка, впровадження та вдосконалення програм підготовки фахівців	15
1.1.2.4. - навчально-виробнича практика	16
1.1.2.5. - державна атестація	17
1.1.2.6. - випуск	17
1.2. Підготовка здобувачів вищої освіти за суміжними спеціальностями	18
1.2.1. Підготовка бакалаврів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»	18
1.2.1.1. - ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)	18
1.2.1.2. - прийом на навчання	18
1.2.1.3. - забезпечення навчального процесу, розробка, впровадження та вдосконалення програм підготовки фахівців	19
1.2.1.4. - навчально-виробнича практика	19
1.2.2. Підготовка бакалаврів за спеціальністю «Менеджмент»	20
1.2.2.1. - ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)	20
1.2.2.2. - прийом на навчання	20
1.2.2.3. - забезпечення навчального процесу, розробка, впровадження та вдосконалення програм підготовки фахівців	21
1.2.2.4. - навчально-виробнича практика	22
1.2.2.5. - державна атестація	23
1.2.2.6. - випуск	23

1.3.	Співпраця з випускниками	23
1.4.	Виховна робота	24
1.5.	Підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, їх резерву та інших управлінських кадрів	26
1.6.	Науково-дослідницька діяльність	33
1.6.1.	- фундаментальні та прикладні дослідження	33
1.6.2.	- підготовка кадрів вищої кваліфікації	39
1.6.3.	- науково-комунікативні заходи	41
1.7.	Діяльність консультативно-дорадчих органів	43
II.	ЗОВНІШНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ	48
2.1.	Міжнародне співробітництво	48
2.2.	Інформаційно-комунікативна, іміджево-презентаційна діяльність	49
III.	РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ	52
3.1.	Інформаційне, методичне, технічне забезпечення	52
3.1.1.	- бібліотечна мережа	52
3.1.2.	- запровадження інформаційно-комунікаційних технологій	53
3.1.3.	- дидактична і технічна підтримка навчання	55
3.1.4.	- видавнича діяльність	56
IV.	ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ У СФЕРІ:	58
4.1.	Організаційне забезпечення	58
4.2.	Правове забезпечення	60
4.3.	Кадрове забезпечення	61
4.4.	Матеріально-технічне забезпечення	63
4.5.	Фінансове забезпечення	63
V.	ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ РОЗВИТКУ НА 2021 РІК	66
ДОДАТКИ		
Додаток 1	Основні звітні дані про діяльність Одеського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України за 2020 рік	67
Додаток 2	Відомості та сертифікати на здійснення освітньої діяльності	89

ВСТУП

У 2020 році колектив Одеського регіонального інституту державного управління (далі – інститут) Національної академії державного управління при Президентові України (далі – Національна академія) продовжив роботу з підготовки фахівців за спеціальностями 281 «Публічне управління та адміністрування», 0713 «Менеджмент» і підвищення кваліфікації. В інституті посилено ефективність підготовки наукових та науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації.

Активізовано участь науково-педагогічних працівників у складі робочих груп, громадських рад при органах публічної влади. Продовжено експертну роботу з питань: податково-бюджетної децентралізації у розрізі запровадження програмно-цільового методу формування та виконання бюджетів на рівні об'єднаних громад; програмування соціально-економічного розвитку в сфері децентралізації влади та реформи місцевого самоврядування; інформатизації та електронного урядування; ефективного управління об'єднаними територіальними громадами через самоорганізацію населення; управління проектами в туризмі, стратегічних комунікацій; удосконалення інституту присяжних України; державних закупівель.

Основна робота у звітному році була спрямована на виконання Законів України «Про вищу освіту» та «Про наукову та науково-технічну діяльність». Основні завдання діяльності інституту зосереджено на реалізації завдань нової політики державного управління у межах виконання заходів Програми діяльності Кабінету Міністрів України, Угоди про асоціацію України з Європейським Союзом, Стратегії реформування державного управління України на 2016–2020 роки, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 24.06.2016 № 474-р, Указу Президента України від 31.08.2016 № 375/2016 «Про деякі питання діяльності Національної академії державного управління при Президентові України», Стратегії розвитку Національної академії на 2017–2021 роки.

Основні напрями роботи інституту у звітному періоді відобразилися у Плані роботи на 2020 рік, схваленому рішенням вченої ради інституту від 19.12.2019 протокол № 242/11-2, та були спрямовані на подальше вдосконалення навчального процесу, посилення конкурентоспроможності освітніх послуг, пошук нових ефективних форм взаємодії з органами державної влади Півдня України, подальше зміцнення матеріально-технічної бази інституту.

У 2020 році прийом в інститут здійснювався на спеціальності «Публічне управління та адміністрування» та «Менеджмент». Всього до інституту в 2020 році зараховано 610 осіб. На магістерську підготовку факультету публічного управління та адміністрування зараховано 425 слухачів: 55 слухачів на денну форму навчання, 370 – на заочну. За державним замовленням – 185 осіб, за договором – 180 осіб та 60 за державним контрактом з НАДС. Ліцензійний обсяг заповнений на 100 %.

На магістерську підготовку факультету менеджменту та бізнес-технологій зараховано 100 осіб, з них: 9 – за денною формою навчання, 91 – за заочною.

Для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» зараховано 42 особи, з них: 33 студенти на 1 курс (27 на денну форму навчання та 6 осіб на заочну) та 9 студентів на 2 курс (2 на денну форму навчання та 7 на заочну).

Для здобуття ступеня бакалавра на факультеті менеджменту та бізнес-технологій (вступ після школи) зараховано 43 студенти, з них: 39 осіб на 1 курс (29 – за денною

формою навчання, 10 – за заочною) та 4 студентів на 2 курс (1 – за денною формою навчання, 3 – за заочною).

У 2020 році випускниками інституту за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» стали 751 магістр:

- у лютому – 337 магістрів, серед яких: 39 випускників вечірньої форми навчання, 246 – заочної форми навчання, 52 випускника заочної (з елементами дистанційної) форми навчання;

- у грудні – 414 магістрів, серед яких: 59 випускників денної форми навчання, 37 – вечірньої, 291 – заочної, 27 випускників заочної (з елементами дистанційної) форми навчання.

На факультеті менеджменту та бізнес-технологій у 2020 році випускниками стали 141 особа, серед яких: 87 магістрів (17 – за денною формою навчання, 70 – за заочною) та 54 бакалаври (36 за денною формою навчання та 18 осіб за заочною).

Протягом року проводилась робота з підвищення кваліфікації кадрів. Загалом у 2020 році було підвищено кваліфікацію 4572 посадових осіб органів публічної влади, державних підприємств, установ та організацій, що на 1908 осіб більше, ніж у 2019 році (на 2664 особи), а це становить 172 % від обсягів минулого року.

Протягом звітної періоду в інституті було продовжено виконання 3 науково-дослідних робіт та започатковане виконання 2 науково-дослідних робіт. Також у 2020 році завершено виконання ініціативної теми «Стратегії інноваційного розвитку в менеджменті» (державний реєстраційний номер 0119U102798). Результатом виконання є монографії «Стратегії інноваційного розвитку в менеджменті» та «Інноваційні засади стратегічного управління в умовах сучасної економіки».

За звітний період в інституті було виконано 2 госпдоговірні науково-дослідні роботи, що виконувались на замовлення Херсонського регіонального центру підвищення кваліфікації та Виконавчого комітету Вінницької міської ради.

У 2020 році захистили дисертаційні дослідження випускники минулих років. Н. М. Колісніченко захистила докторську дисертацію. Л. О. Львова, доцент кафедри державознавства і права, захистила докторську дисертацію та отримала науковий ступінь доктора юридичних наук. Кандидатські дисертації захистили: Н. І. Костенюк, С. В. Янюк.

У звітному періоді в інституті успішно функціонували спеціалізована вчена рада К 41.863.01 та консультативно-дорадчі органи: вчена рада, науково-методична рада, науково-експертна рада.

Видавництвом інституту впродовж 2020 року підготовлено до друку і видано навчально-методичної й наукової літератури: назв – 122, обл.-вид. аркушів – 250,1. Для забезпечення навчального процесу навчальною, навчально-методичною та довідковою літературою підготовлено та надруковано 110 навчальних видань, серед яких: 4 навчальні посібники, 8 конспектів лекцій, 98 методичних рекомендацій та вказівок. Загальний обсяг – 250,1 о.в.а. Видано 6 монографій та 6 збірників тез за підсумками науково-практичних конференцій, що проходили в інституті.

Бібліотечний фонд станом на кінець 2020 року становить 58 068 одиниць зберігання, в т.ч. 4 980 – іноземними мовами. В звітному періоді бібліотечний фонд поповнився на 244 примірники книг та брошур, з них 46 монографій, 42 навчальні посібники, 26 примірників іноземних видавництв іноземними мовами.

У 2020 році інститут продовжив розвивати професійне співробітництво з закладами вищої освіти, фондами та організаціями зарубіжних країн. Враховуючи обставини, спричинені пандемією COVID-19, міжнародне співробітництво, за

виключенням першого кварталу 2020 року, проводилося в режимі онлайн. Найбільш активно розвиваються міжнародні зв'язки інституту з профільними закладами Польщі, Німеччини, Румунії, Білорусі, Китаю, Молдови, США, Словаччини та інших країн.

З метою поширення інформації про можливості інституту та створення позитивного іміджу закладу продовжено роботу безкоштовних навчальних програм: «Школа майбутнього менеджера», «Школа публічної майстерності», «Мовний клуб» та тренінговий центр «Управління проектами».

Для інформаційного забезпечення освітнього процесу в інституті створено інформаційну мережу, яка охоплює бібліотечний фонд, електронну бібліотеку інституту, електронне навчально-методичне забезпечення дисциплін та ін.

Загальна штатна чисельність працівників інституту в 2020 році становила 247 осіб, які по категоріям посад поділяються наступним чином: науково-педагогічні працівники – 100, адміністративно-управлінський персонал – 25 осіб, спеціалісти, фахівці – 69 та 53 працівників робочих професій.

В звітному році відзнаками, цінними подарунками, почесними грамотами та подяками НАДУ, інституту, Одеської обласної та міської ради, Вінницької, Одеської та Херсонської обласної державної адміністрації було нагороджено 25 працівників інституту, в тому числі 14 науково-педагогічних працівників. Також два працівника інституту за багаторічну сумлінну працю, особистий внесок у підготовку управлінських кадрів для органів публічної влади та бізнес-структур, плідну науково-педагогічну діяльність та з нагоди 25-річчя інституту були відзначені Почесною грамотою Верховної Ради України та Грамотою Державного управління справами.

Із 100 науково-педагогічних працівників, які забезпечують навчальний процес на 10 кафедрах, 90 осіб (90 %) мають науковий ступінь та вчене звання, у тому числі: доктори наук, професори – 24 особи; кандидати наук, доценти – 66 осіб.

У 2020 році проведено капітальний і поточний ремонт будівель навчального корпусу та гуртожитку силами підрядних організацій.

У поточному році отримано субвенцію з Одеської обласної ради на суму 958900,00 грн. За рахунок цих коштів був проведено капітальний ремонт електричних мереж навчальний аудиторій, кабінетів та службових приміщень. Проведено поточний ремонт електричних мереж житлових та службових приміщень в будівлі гуртожитку на суму 199 806,99 грн. та капітальний ремонт на суму 502 тис. грн.

Використання сучасного менеджменту в діяльності інституту, системний підхід до організації навчально-виховної роботи загалом забезпечили високу якість надання освітніх послуг, що підтверджується результатами он-лайн анкетування.

На виконання припису по протипожежній безпеці в 2020 році проведено низку ремонтних робіт електричних мереж: поточний ремонт електричних мереж житлових та службових приміщень в будівлі гуртожитку та капітальний ремонт електричних мереж житлових та службових приміщень гуртожитку.

Отримано субвенцію з Одеської обласної ради на суму 958,9 тис. грн. За рахунок цих коштів був проведено капітальний ремонт електричних мереж навчальних аудиторій, кабінетів та службових приміщень на суму 770,8 тис. грн.

Здійснено заходи на виконання Указу Президента України від 5 листопада 2020 року №487/2020 «Про впорядкування використання об'єктів державної власності, що перебувають в управлінні Державного управління справами».

Звіт за 2020 рік містить текстову частину та табличний матеріал про фактичні звітні показники.

I. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

1.1. Підготовка магістрів

1.1.1. Підготовка магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»

1.1.1.1. – ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)

Провадження освітньої діяльності в інституті здійснюється відповідно до відомостей щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (<https://mon.gov.ua/ua/ministerstvo/poslugi/licenzuvannya/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diynalnosti/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diynalnosti-u-sveri-vischoi-osviti/odeska-oblast-l>).

Інформація щодо сертифікатів про акредитацію напрямів та спеціальностей наведена у табл. 1.

Таблиця 1

Перелік сертифікатів про акредитацію спеціальностей

№	Шифр та найменування галузі знань	Шифр та найменування спеціальності	Серія, номер, дата видачі	Ступінь вищої освіти	Строк дії
1.	28 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування	НД № 1691985 від 09.10.2017	магістр	до 01.07.2022

1.1.1.2. – прийом на навчання

Прийом слухачів на навчання до інституту здійснювався відповідно до Положення про прийом слухачів до Національної академії державного управління при Президентові України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 01.04.2013 № 255 (далі – Положення про прийом слухачів).

Всього на спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування» для здобуття ступеня магістра у 2020 році було зараховано 425 слухачів. Ліцензійний обсяг заповнений на 100 %.

Всього до інституту зараховано на денну форму навчання – 55 слухачів, на заочну – 370 слухачів. За державним замовленням – 185 осіб, за договором – 180 осіб та 60 – за державним контрактом з НАДС.

Спеціальність «Публічне управління та адміністрування».

Прийом слухачів на навчання за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» до інституту здійснювався з 01 квітня по 31 липня. Вступні випробування проводились за затвердженим вченою радою графіком, який

враховував проведення вступних випробувань, з розміщенням не більше 10 осіб одночасно в одній аудиторії на відстані не менше 1,5 метри.

Відділом профорієнтації та конкурсного відбору були роздруковані всі необхідні плакати про попередження та інформування вступників щодо правил поведінки в умовах загальнонаціонального карантину. Були підготовлені реєстри температурного скринінгу з урахуванням індивідуальної ручки для кожного вступника, а також дезінфекції ручок після вступних випробувань.

Зоною очікування було визначено актову залу. Відділ профорієнтації та конкурсного відбору розробив алгоритм підготовки приміщень до початку вступних випробувань з дотриманням всіх передбачених протиепідемічних заходів.

Була передбачена дезінфекція комп'ютерної техніки, поверхонь столів, стільців та приміщень як до початку випробувань, так і після.

Всього на навчання за договором зараховано 180 осіб в I турі. Інститут не оголошував додатковий набір. За спеціальністю ліцензійний обсяг за договором був повністю заповнений на 100 %.

Державне замовлення.

У 2020 році до інституту за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням при плані 185 було подано 246 заяви вступників. Конкурс – 1,3 особи на місце.

За результатами вступних випробувань на навчання за державним замовленням було зараховано 185 осіб, зокрема на денну форму навчання – 45 осіб, на заочну – 140.

За договорами.

Всього у 2020 році на навчання за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за договором було зараховано 180 осіб, з них на денну форму навчання – 10 осіб, на заочну – 170. При плані 180 було подано 283 заяви вступників. Конкурс – 1,6 особи на місце.

За державним контрактом з НАДС.

Всього у 2020 році на навчання за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним контрактом з НАДС було зараховано 60 осіб на заочну форму навчання. За державним контрактом з НАДС виконаний план прийому. Конкурс становив 2,3 особи на місце.

1.1.1.3. – забезпечення навчального процесу, розробка, упровадження та вдосконалення програм підготовки фахівців

Організація навчального процесу на факультеті публічного управління та адміністрування у 2020 році здійснювалася відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження положень про прийом, стажування в органах державної влади і органах місцевого самоврядування слухачів Національної академії державного управління при Президентові України, а також переліку органів державної влади, органів місцевого самоврядування, в яких проводиться стажування слухачів Національної академії» від 01.04.2013 № 255 зі змінами та Положення про організацію освітнього процесу в Одеському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України.

Освітньо-професійна програма підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» реалізувалися за денною, вечірньою,

заочною та заочною (з елементами дистанційної) формами навчання. Графік навчального процесу і розклад навчальних занять формувалися відповідними структурними підрозділами інституту.

У зв'язку із затвердженням стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (наказ МОН від 04.08.2020 № 1001) наказом директора від 07.09.2020 № 123 затверджена освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».

Затверджений оновлений навчальний план. Сформований каталог вибіркових дисциплін для здобувачів вищої освіти.

З метою удосконалення якості навчального процесу в інституті проводиться певна кількість моніторингів та он-лайн опитувань здобувачів щодо оцінки якості надання освітніх послуг.

З метою вимірювання рівня задоволеності стейкхолдерів якістю навчання введено в дію шість анкет з оцінювання якості освітніх програм. Передбачається оцінювання програм та рівня наданих освітніх послуг зі сторони випускників, роботодавців, викладачів та здобувачів вищої освіти.

Директор інституту постійно зустрічався зі старостами академічних груп всіх форм навчання, а також проводив загальні збори здобувачів за формами навчання.

В поточному році було оновлене «Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Одеському регіональному інституті Національної академії державного управління при Президентові України», яке було затверджено та введено в дію наказом директора від 22.06.2020 № 88.

На нарадах із керівниками структурних підрозділів заслуховувались звіти відділу організації освітнього процесу та деканатів за результатами моніторингу якості навчання.

Денна форма навчання.

Здобувачі вищої освіти (далі – здобувачі) денної форми навчання спеціальності «Публічне управління та адміністрування» набору 2019 року навчалися за шістьма вибірковими компонентами: «Регіональне управління», «Економічна і фінансова політика та підприємництво», «Публічне управління соціально-гуманітарним розвитком», «Право в публічному управлінні», «Європейська інтеграція в умовах глобального врядування», «Міське самоврядування».

Навчальна програма була розрахована на 2700 годин і на 16-місячний термін навчання, передбачала 602 години аудиторних занять та 2098 годин самостійної роботи, а також стажування в органах публічної влади України та за кордоном, складання кваліфікаційного іспиту, написання і захист кваліфікаційної роботи.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців має розподіл на обов'язкові та вибіркові компоненти. У рамках обов'язкових компонент освітньої програми здобувачі 2019 року набору вивчали дисципліни: Публічна політика, Публічне управління, Багаторівневе врядування, Глобалізація та політика національної безпеки, Інституціональне забезпечення публічної влади, Стратегічне управління, Територіальна організація публічної влади, Іноземна мова в публічному управлінні, Управління економічним розвитком та публічними фінансами, Право в публічному управлінні, Соціальна та гуманітарна політика, Управління персоналом в публічній службі, Методи аналізу політики, Управління проєктами в публічній сфері.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців 2020 року набору була оновлена у зв'язку із затвердженням стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Програма розрахована на 2700 годин (90 кредитів) і на 16-місячний термін навчання, передбачає стажування в органах публічної влади України та за кордоном, складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту, написання і захист кваліфікаційної роботи.

Освітня програма підготовки фахівців 2020 року набору також має розподіл на обов'язкові та вибіркові компоненти. У рамках обов'язкових компонент магістерської програми здобувачі вивчають дисципліни: Публічна політика, Публічне управління, Багаторівневе врядування, Глобалізація та політика національної безпеки, Інституціональне забезпечення публічної влади, Стратегічне управління, Територіальна організація публічної влади, Іноземна мова в публічному управлінні, Управління економічним розвитком та публічними фінансами, Право в публічному управлінні, Соціальна та гуманітарна політика, Управління персоналом в публічній службі, Методи аналізу політики, Управління проєктами в публічній сфері, Електронне урядування та цифрові технології.

Відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в ОРІДУ НАДУ при Президентіві України та вимог кредитно-модульної організації навчального процесу, знання з кожної навчальної дисципліни оцінювалися за шкалою ECTS.

Вечірня форма навчання

Здобувачі вищої освіти (далі – здобувачі) вечірньої форми навчання спеціальності «Публічне управління та адміністрування» набору 2017 року навчалися за трьома вибілковими компонентами: «Регіональне управління», «Економічна і фінансова політика та підприємництво», «Право в публічному управлінні».

Освітня програма була розрахована на 2700 годин і на 30-місячний термін навчання, передбачала 718 годин аудиторних занять та 1982 години самостійної роботи, а також практику за місцем роботи в обсязі 240 годин, складання державного екзамену, написання і захист магістерської роботи.

Підготовка здобувачів набору 2018 року спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» здійснювалась за вибірковою компонентою «Регіональне управління», набору 2019 – за трьома: «Право в публічному управлінні», «Регіональне управління», «Економічна і фінансова політика та підприємництво».

Освітня програма для вступників 2018 та 2019 років була розрахована на 2700 годин і на 16-місячний термін навчання. Також було передбачено практику за місцем роботи в обсязі 240 годин, складання державного екзамену (кваліфікаційного іспиту), написання і захист магістерської (кваліфікаційної) роботи.

У 2020 році набір на навчання за вечірньою формою не проводився.

Зміст дисциплін вибілкових компонент зорієнтований на врахування фахових інтересів слухачів. Значна увага приділяється практичній підготовці майбутніх магістрів, вивченню слухачами інформаційних технологій, іноземної мови.

Заочна форма навчання

Здобувачам вищої освіти (далі – здобувачі) заочної форми навчання спеціальності «Публічне управління та адміністрування» набору 2017 року запропоновано навчання за 9 вибілковими компонентами: «Регіональне управління»,

«Економічна і фінансова політика та підприємництво», «Публічна політика у сфері соціального і гуманітарного розвитку», «Право в публічному управлінні», «Європейська інтеграція в умовах глобального врядування», «Місьцеве самоврядування», «Електронне урядування», «Публічне управління у сфері охорони здоров'я», «Політика та управління в сфері культури».

Здобувачам заочної форми навчання спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» набору 2018 року запропоновано навчання за 8 вибічковими компонентами: «Регіональне управління», «Економічна і фінансова політика та підприємництво», «Публічне управління соціально-гуманітарним розвитком», «Право в публічному управлінні», «Європейська інтеграція в умовах глобального врядування», «Місьцеве самоврядування», «Електронне урядування», «Управління у сфері охорони здоров'я».

Здобувачам заочної форми навчання спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» наборів 2019 та 2020 року запропоновано навчання за 9 вибічковими компонентами.

Освітня програма для вступників 2017 року була розрахована на 2700 годин і на 30-місячний термін навчання, передбачала також практику за місцем роботи в обсязі 240 годин, складання державного екзамену, написання і захист магістерської роботи.

Освітня програма для вступників 2018 та 2019 років була розрахована на 2700 годин і на 16-місячний термін навчання, передбачала також практику за місцем роботи в обсязі 240 годин, складання державного екзамену, написання і захист магістерської роботи.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців 2020 року набору була оновлена у зв'язку із затвердженням стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. Вона також розрахована на 2700 годин і на 16-місячний термін навчання. Передбачена практика за місцем роботи в обсязі 210 годин, складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту, написання і захист кваліфікаційної роботи.

Дисципліни вибічкових компонент були зорієнтовані на врахування фахових інтересів здобувачів. Значна увага приділялася посиленню практичної підготовки та запровадженню інтерактивних методів навчання. З метою належної організації навчальної роботи та з огляду на особливості заочної форми підготовки магістрів у міжсесійний період кафедрами інституту було розроблено та запропоновано здобувачам методичні матеріали, рекомендації до практичних занять, списки рекомендованої літератури, орієнтовна тематика магістерських (кваліфікаційних) досліджень, питання до контрольних завдань і самостійного опрацювання тощо.

Заочна (з елементами дистанційної) форма навчання

Здобувачам вищої освіти (далі – здобувачам) заочної (з елементами дистанційної) форми навчання 2017 року вступу спеціальності «Публічне управління та адміністрування» було запропоновано навчання за 4 вибічковими компонентами: Право в публічному управлінні, Регіональне управління, Місьцеве самоврядування, Європейська інтеграція в умовах глобального врядування.

Освітня програма була розрахована на 2700 годин і на 30-місячний термін навчання, передбачала практику за місцем роботи в обсязі 240 годин, складання державного екзамену, написання і захист магістерської роботи.

Вступникам 2018 року вступу спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» – пропонувалося 3 вибіркові компоненти: Право в публічному управлінні, Регіональне управління, Міське самоврядування.

Освітня програма для вступників 2018 та 2019 року розрахована на 2700 годин і на 16-місячний термін навчання.

У 2020 році набір на навчання за заочною (з елементами дистанційної) формою не проводився.

Планування, організація, навчання та моніторинг навчального процесу за заочною (з елементами дистанційної) формою навчання здійснюється структурними підрозділами інституту згідно з положенням про заочно-дистанційну форму навчання та регламентом про організацію навчання за заочно-дистанційною формою.

Забезпечення якості вищої освіти в інституті здійснюється відповідно до системи внутрішнього забезпечення якості та «Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в ОРІДУ НАДУ при Президентові України», схваленому рішенням вченої ради від 11.06.2020, протокол № 248/6-4 і затвердженому наказом директора від 22.06.2020 № 88.

1.1.1.4. – стажування

Стажування слухачів (далі - стажування) є невід'ємною складовою частиною програми підготовки в Національній академії магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування» за денною формою навчання.

Основними завданнями стажування слухачів є:

- формування нових професійних компетентностей;
- засвоєння інноваційних технологій, форм та методів управління;
- проведення дослідження за тематикою магістерських робіт;
- підготовка аналітичних і узагальнюючих матеріалів з питань публічного управління для їх застосування у практичній діяльності.

Слухачі денної форми навчання на своєму місці роботи виконували практичне завдання «Функціональний аналіз діяльності органів публічної влади». Методичні рекомендації до виконання практичного завдання були розроблені відповідно до методики проведення функціонального обстеження органів державної влади.

Результати захистів звітів за практичне завдання були захищені на засіданнях кафедр зараховані як стажування.

1.1.1.5. – державна атестація

Лютий 2020 р.: Відповідно до наказу директора інституту «Про проведення державних екзаменів і захисту магістерських робіт для випускників 2020 року» від 10.01.2020 № 5, деканатами факультетів, кафедрами та структурними підрозділами інституту була забезпечена робота десяти екзаменаційних комісій за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування», до роботи в яких було залучено: докторів наук, професорів – 14, кандидатів наук, доцентів – 33, старших викладачів – 2. Державні екзаменаційні комісії очолювали провідні науковці, фахівці-практики з державного управління.

Дипломи магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» отримали 337 випускників, з них за державним замовленням – 143 особи, за договорами – 194 особи. Дипломи з відзнакою отримали 52 особи.

За формами навчання дипломи отримали:

- за вечірньою формою навчання – 39 осіб, з них 5 – з відзнакою;
- за заочною формою навчання – 246 осіб, з них 42 – з відзнакою;
- за заочною (з елементами дистанційної) формою навчання – 52 особи, з них 5 – з відзнакою.

Грудень 2020 року: Відповідно до наказу директора інституту «Про склад та графік роботи екзаменаційних комісій з проведення атестації» від 13.11.2020 № 156 деканатами факультетів, кафедрами та структурними підрозділами інституту була забезпечена робота дев'яти екзаменаційних комісій за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування», до роботи в яких було залучено: докторів наук, професорів – 13, кандидатів наук, доцентів – 32. Державні екзаменаційні комісії очолювали провідні науковці, фахівці-практики з державного управління.

Дипломи магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» отримують 414 випускників. Дипломи з відзнакою отримують 44 особи.

За формами навчання дипломи отримують:

- за денною формою навчання – 59 осіб, зокрема 2 – з відзнакою;
- за вечірньою формою навчання – 37 осіб, з них 2 – з відзнакою;
- за заочною формою навчання – 291 особа, з них 38 – з відзнакою.
- за заочною (з елементами дистанційної) формою навчання – 27 осіб, з них 2 – з відзнакою.

Для складання атестації було поновлено п'ять осіб: п'ять – за заочною формою навчання (Д. І. Арестов, О. Ю. Капінус, І. В. Мартиненко, Д. О. Марченко), один – за вечірньою формою навчання (Ф. В. Козулін).

1.1.1.6. – випуск

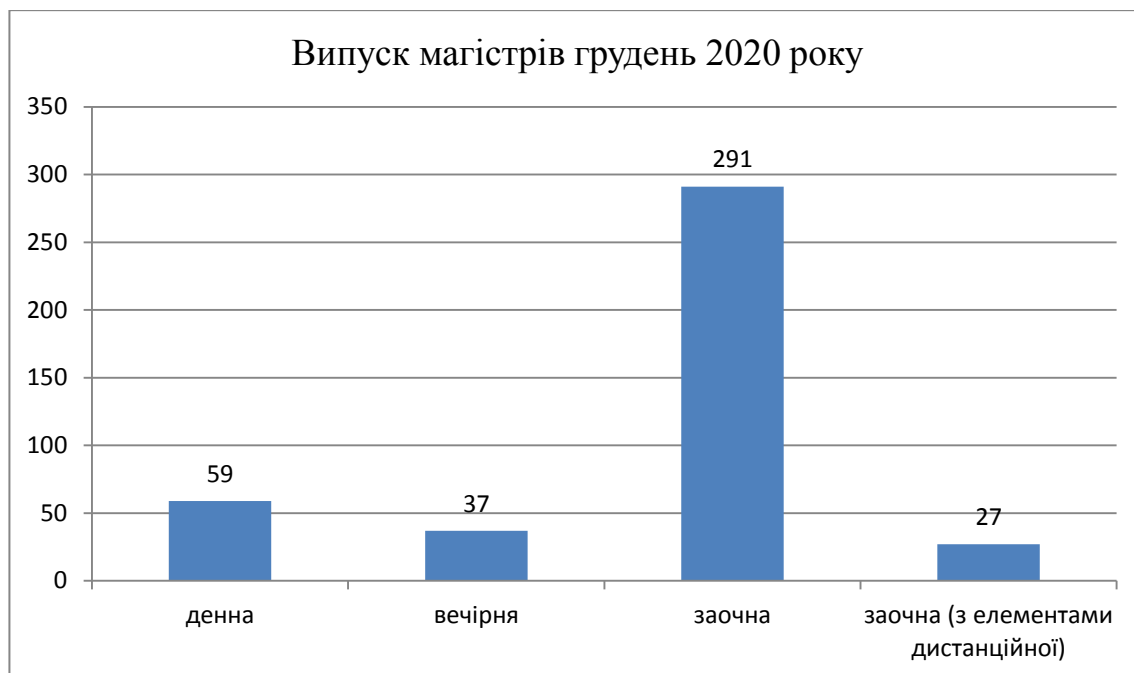
У лютому 2020 року випускниками інституту стали 337 магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування», серед яких 39 випускників вечірньої форми навчання (з них 5 – з відзнакою), 246 – заочної форми навчання (з них – 42 з відзнакою), 52 випускника заочної (з елементами дистанційної) форми навчання (з них – 5 з відзнакою) (Діаграма 1)



Діаграма 1 – Кількість підготовлених магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» у лютому 2020 року за формами навчання

28 лютого 2020 року відбулись урочисті збори з нагоди випуску магістрів факультету публічного управління та адміністрування. На урочистих зборах були присутні керівники органів влади регіонів Півдня України та інші почесні гості.

У грудні 2020 року випускниками інституту стали 414 магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування», серед яких 59 випускників денної форми навчання (з них 2 – з відзнакою), 37 – вечірньої (з них 2 – з відзнакою), 291 – заочної (з них – 38 з відзнакою), 27 випускників заочної (з елементами дистанційної) форми навчання (з них – 2 з відзнакою) (Діаграма 2).



Діаграма 2 – Кількість підготовлених магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» у грудні 2020 року за формами навчання

1.1.1.7. – працевлаштування

У 2020 всі випускники магістерської підготовки спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням денної форми навчання працевлаштовані.

1.1.2. Підготовка магістрів за спеціальністю «Менеджмент»

1.1.2.1 – ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)

Проведення освітньої діяльності в інституті здійснюється відповідно до відомостей щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (<https://mon.gov.ua/ua/ministerstvo/poslugi/licenzuvannya/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diyalnosti/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diyalnosti-u-sveri-vischoi-osviti/odeska-oblast-l>).

Інформація щодо сертифікатів про акредитацію напрямів та спеціальностей наведена у табл. 2.

Перелік сертифікатів про акредитацію

№	Шифр та найменування галузі знань	Шифр та найменування напрямку (спеціальності)	Серія, номер, дата видачі	Ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень)	Строк дії
1.	07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент	НД № 1691986 від 09.10.2017	магістр	до 01.07.20 25

1.1.2.2. – прийом на навчання

Підготовка до вступу до інституту відбувалась відповідно до Плану заходів з організації набору здобувачів вищої освіти до інституту в 2020 році, схваленого рішенням вченої ради інституту від 10.10.2019 № 240/9-2 та затвердженого наказом директора інституту від 18.10.2019 № 94. Переважна більшість пунктів зазначеного вище наказу та Плану набору була виконана в повному обсязі та в належні строки.

Інформація про вступ активно просувалася у соціальних мережах. Було організовано консультування вступників за допомогою Skype, Viber, Telegram, WhatsApp та електронною поштою, запущена реклама в соціальних мережах «Instagram», «Facebook».

Постійно проводиться робота із засобами масової інформації: телеканалами «1 міський», «Козир діджитал», «7 канал», «Академія», «ГРАД», «Медіа-інформ» та ін.

Всі матеріали (14 роликів) публікуються на сайті інституту (розділ «Інститут в ЗМІ»).

На сайті створили онлайн-консультування за допомогою бізнес-месенджеру Jivo.

Завдяки роботі тренінгового центру «Управління проєктами» була налагоджена профорієнтаційна робота серед випускників інших ЗВО, в т.ч. подальше електронне спілкування. Зазначимо, що захід широко висвітлювався в соціальних мережах.

У 2020 році певна категорія вступників для здобуття ступеня магістра складала єдиний вступний іспит з іноземної мови (далі ЄВІ). Приймальною комісією інституту була організована реєстрація вступників для складання ЄВІ та оформлення екзаменаційних листків.

Прийом студентів на навчання до інституту здійснювався відповідно до Правил прийому на навчання до Одеського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України в 2020 році (зі змінами), затверджених рішенням вченої ради ОРІДУ НАДУ при Президентові України від 19.12.2019, протокол № 242/11-9.

У 2020 році на магістерську підготовку за спеціальністю всього зараховано 100 осіб, з них 9 – за денною формою навчання, 91 – за заочною.

1.1.2.3. - забезпечення навчального процесу, розробка, упровадження та вдосконалення програм підготовки фахівців

Організація навчання на факультеті менеджменту та бізнес-технологій у 2020 році здійснювалась відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» та Положення про організацію освітнього процесу в Одеському регіональному

інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України.

У 2020 році на факультеті здійснювалося навчання фахівців за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Освітня програма для вступників 2018 та 2019 років була розрахована на 2700 годин і на 18-місячний термін навчання. Передбачена практика: виробнича в обсязі 180 годин та переддипломна в обсязі 90 годин. Також передбачається складання державного екзамену (кваліфікаційного іспиту), написання і захист магістерської (кваліфікаційної) роботи.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців 2020 року набору була оновлена у зв'язку із затвердженням стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Нова освітня програма також розрахована на 2700 годин і на 18-місячний термін навчання. Передбачено переддипломну практику в обсязі 180 годин, складання кваліфікаційного іспиту, написання і захист кваліфікаційної роботи.

Здобувачі вищої освіти проходять практику в провідних закладах, установах, підприємствах, на базі яких розробляються кваліфікаційні роботи.

Здобувачі денної форми навчання спеціальності «Менеджмент» набору 2018 року навчалися за двома вибіровими компонентами: «Менеджмент бізнес-організацій» та «Управління проєктами»; заочної форми навчання — за чотирма вибіровими компонентами: «Менеджмент бізнес-організацій», «Менеджмент економічної безпеки», «Управління проєктами» та «Стратегічні комунікації».

Для вступників 2020 року план було оновлено. Підготовка здійснювалась за 3 вибіровими компонентами: «Менеджмент і економічна безпека організацій», «Управління проєктами» та «Менеджмент у галузі охорони здоров'я».

1.1.2.4. - навчально-виробнича практика

Згідно з наказами директора інституту та відповідно до програм виробничої та переддипломної практик, 16 студентів магістратури денної форми навчання факультету менеджменту та бізнес-технологій спеціальності 073 «Менеджмент» пройшли виробничу практику обсягом 4 тижні (03.08 – 28.08.2020) та переддипломну практику обсягом 2 тижні (23.11 – 04.12.2020). Інформація щодо проходження практик представлені в табл. 3.

Таблиця 3

Перелік базових організацій, у яких студенти магістратури за спеціальністю «Менеджмент» денної форми навчання проходили виробничу практику в 2020 році

№ з/п	Місце практики	Кількість студентів
1	Тарутинське відділення АТ «МІБ»	1
2	ПП «Лілія»	1
3	ТОВ «Центр реалізації проєктів»	3
4	Одеська регіональна державна лабораторія Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів	1

5	ТОВ «Перлина Півдня»	1
6	Інститут Морегосподарства та підприємництва	6
7	ТОВ «Стікон»	1
8	ТОВ «Степ Транс»	2
	Всього	16

У зв'язку з запровадженням у 2020 році магістерської підготовки за чотирма спеціалізаціями, значно розширено базу для проходження виробничої та переддипломної практик (оновлено на 90 %). За підсумками захисту виробничої практики отримали «відмінно» – 11, «добре» – 5.

Інститут постійно співпрацює з потенційними роботодавцями, органами влади, державними та приватними підприємствами, з громадськими та іншими організаціями з питань організації виробничої, переддипломної практики та працевлаштування випускників.

1.1.2.5. - державна атестація

У 2020 році дипломи магістрів за спеціальністю «Менеджмент» отримали 87 випускників, з них 18 – з відзнакою.

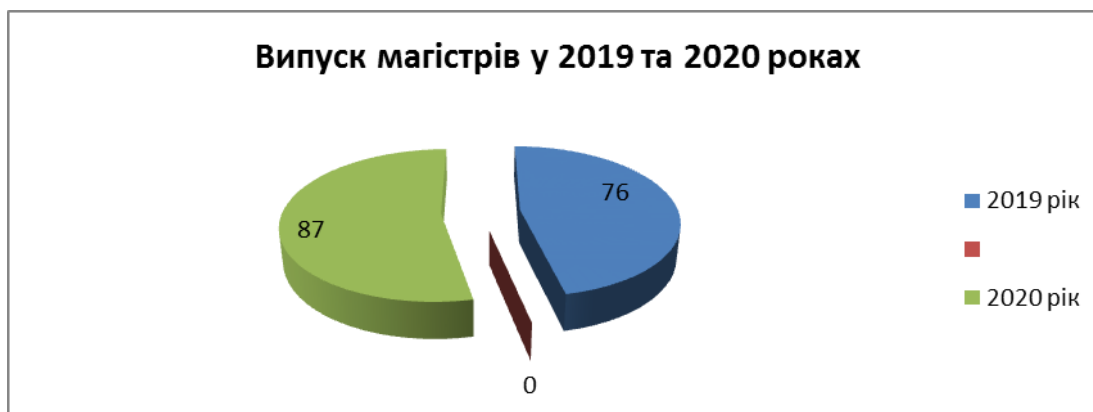
Дипломи магістрів зі спеціальності «Менеджмент», які навчалися за денною формою навчання, отримали 17 осіб, з них 4 – з відзнакою, за заочною формою навчання – 70 осіб, з них 14 – з відзнакою.

1.1.2.6. - випуск

У 2020 році випускниками факультету менеджменту та бізнес-технологій другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент» стали 87 здобувачів: 17 – за денною формою навчання, 70 – за заочною формою навчання (Діаграма 3). 18 з них отримали дипломи з відзнакою.



Діаграма 3 – Кількість випускників факультету менеджменту та бізнес-технологій другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності «Менеджмент» у 2020 році



Діаграма 4 – Кількість випускників факультету менеджменту та бізнес-технологій другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності «Менеджмент» у 2019 та 2020 роках

Урочисті збори з нагоди випуску магістрів за спеціальністю 073 «Менеджмент» відбулись 29 лютого 2020 року. На урочистих зборах були присутні керівники підприємств та органів влади Одеси та Одеської області, інші почесні гості.

1.2. Підготовка здобувачів вищої освіти за суміжними спеціальностями

1.2.1. Підготовка бакалаврів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»:

1.2.1.1. - ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)

Проведення освітньої діяльності в інституті здійснюється відповідно до відомостей щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (<https://mon.gov.ua/ua/ministerstvo/poslugi/licenzuvannya/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diyalnosti/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diyalnosti-u-sveri-vischoi-osviti/odeska-oblast-l>).

1.2.1.2. - прийом на навчання

Систематично здійснювались консультації вступників за допомогою Viber, Telegram, WhatsApp та електронною поштою. Створені канали для швидкого розповсюдження інформаційних повідомлень, до яких були включені абітурієнти, що залишили свої контакти.

Доцентом кафедри Ю. В. Євстюніною було проведено ряд занять для усіх бажаючих потенційних вступників у рамках «Студії публічної майстерності» з використанням інформаційної платформи ZOOM. Світлини з заходів були розміщені у соціальних мережах.

Оновлено рекламний роздатковий матеріал, який містить QR-коди з посиланнями на інформаційні Telegram та Viber канали для подальшої комунікації з абітурієнтами. Рекламна продукція оновлюється та розробляється за підтримки редакційного відділу, друкується в необхідній кількості. Реклама в соціальних

мережах постійно розміщується. Кафедри в соціальних мережах підтримують сторінки, де розповсюджується інформація про їх діяльність та спеціалізації.

За спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для здобуття ступеня бакалавра зараховано 42 особи, з них:

- 33 студенти на 1 курс, зокрема на денну форму навчання – 27 особи, на заочну – 6 осіб;
- 9 студентів на 2 курс, зокрема 2 – на денну форму навчання та 7 – на заочну.

49 електронних заяв від вступників отримали статус «Відмова», так як їх конкурсний бал складав менше 140, з них 39 заяв, поданих на денну форму навчання, 10 – на заочну.

1.2.1.3. - забезпечення навчального процесу, розробка, упровадження та вдосконалення програм підготовки фахівців

У 2020 році на факультеті здійснювалося навчання здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Освітньо-професійна програма підготовки бакалаврів 2018, 2019 та 2020 років вступу розрахована на 7200 годин і на 4-річний термін навчання.

Для вступників 2018 року передбачено проходження практики за фахом (5 тижнів) та переддипломної практики (8 тижнів). Також в рамках практичної підготовки спеціалістів передбачена практика «Інформаційні технології та бази даних» (4 тижні). В рамках атестації разом з кваліфікаційним іспитом передбачається виконання і захист кваліфікаційної роботи.

Для вступників 2019 та 2020 років передбачено проходження практики за фахом (5 тижнів) та переддипломної практики (3 тижні). Також в рамках практичної підготовки спеціалістів передбачена практика «Інформаційні технології та бази даних». В рамках атестації разом з кваліфікаційним іспитом передбачається виконання і захист кваліфікаційної роботи.

Для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти сформований каталог вибіркових дисциплін.

1.2.1.4. - навчально-виробнича практика

Практика здобувачів вищої освіти бакалаврської підготовки за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» є обов'язковим компонентом освітньо-наукової програми.

Метою практичної підготовки здобувачів вищої освіти є закріплення теоретичних знань, отриманих ними під час навчання, набуття й удосконалення компетентностей, визначених відповідною освітньою програмою вищої освіти.

Для здобувачів вищої освіти бакалаврської підготовки за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» практична підготовка відбувається наступним чином:

1 курс (4 тижні червень) – «Інформаційні технології та бази даних» (проходить на базі інституту). У 2019–2020 навчальному році практику за темою «Інформаційні технології та бази даних» пройшли 28 студентів денної форми навчання.

2 курс (2,5 тижні, лютий 2020) – «Практика за фахом» (перша частина), яка проходила на базі Департаменту надання адміністративних послуг Одеської міської ради. У 2019–2020 навчальному році практику пройшли 26 студентів.

Під час проходження першої частини практики студенти опрацювали такі теми: «Загальна характеристика організації», «Комунікаційна політика організації та її зв'язки з громадськістю» та «Механізм, стандарти та процедури управління розвитком персоналу організації»

1.2.2. – Підготовка бакалаврів за спеціальністю «Менеджмент»:

1.2.2.1. - ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)

Проведення освітньої діяльності в інституті здійснюється відповідно до відомостей щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (<https://mon.gov.ua/ua/ministerstvo/poslugi/licenzuvannya/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diyalnosti/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diyalnosti-u-sveri-vischoi-osviti/odeska-oblast-l>).

Інформація щодо сертифікатів про акредитацію напрямів та спеціальностей наведена у табл. 4.

Таблиця 4

Перелік сертифікатів про акредитацію

№	Шифр та найменування галузі знань	Шифр та найменування напрямку (спеціальності)	Серія, номер, дата видачі	Ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень)	Строк дії
1.	0306 Менеджмент і адміністрування	6.030601 Менеджмент	ІД №16006413	бакалавр	до 01.07.2028
2.	07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент	ІД № 16007167	бакалавр	до 01.07.2028

1.2.2.2. - прийом на навчання

У 2020 році викладачі та працівники інституту здійснили виїзди у всі райони та міста обласного значення Одеської області з метою профорієнтації учнів випускних класів загальноосвітніх шкіл. Інформація про зарахування на навчання за спеціальностями додається.

Відповідно до графіку проходять заняття для потенційних вступників в рамках «Школи майбутнього менеджера». На сайті та в соцмережах розміщено відповідну інформацію. Крім школярів «Школу майбутнього менеджера» стали відвідувати студенти таких навчальних закладів:

- ОПТУМ;
- Білгород-Дністровський педагогічний коледж;
- Одеський професійний ліцей будівництва та архітектури;
- Коледж економіки;
- ОНУ ім. І. І. Мечникова.

Єдина база з питань освіти цього року працювала задовільно, не було тривалих збоїв. Проте, функціонал для зручності ще не налагоджений. Для того, щоб обробити одну електронну заяву, необхідно зробити значну кількість кліків. Приймальна комісія перевіряла середній бал документу про освіту. Велись постійні переговори з іншими ЗВО щодо виправлення середніх балів, оскільки виправити в е-заяві мав право тільки той ЗВО, що першим отримав е-заяву від певного абітурієнта. Для того, щоб база працювала без збоїв, її функціонал був розписаний за часом. Через обмеження в часі деякі дії в базі можна було починати робити тільки після 18 години, що значною мірою продовжувало робочий день приймальних комісій.

Абітурієнти масово завантажували в свої електронні кабінети неякісні фотографії додатків до свідоцтва про повну загальну середню освіту, що збільшувало час обробки е-заяв.

Для здобуття ступеня бакалавра (вступ після школи) зараховано 39 осіб, з них 29 – за денною формою навчання, 10 – за заочною.

Для здобуття ступеня бакалавра (вступ на II курс на базі диплому молодшого спеціаліста) зараховано 4 особи, з них 1 – за денною формою навчання, 3 – за заочною.

1.2.2.3. - забезпечення навчального процесу, розробка, упровадження та вдосконалення програм підготовки фахівців

У 2020 році на факультеті здійснювалося навчання здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Освітньо-професійна програма підготовки бакалаврів **денної** форми навчання розрахована на 7200 годин і на 4-річний термін навчання.

Для вступників 2017 та 2018 років вступу передбачено проходження виробничої практики (5 тижнів) та переддипломної практики (2 тижні). В рамках атестації разом з кваліфікаційним іспитом передбачається виконання і захист кваліфікаційної роботи.

Для вступників 2019 та 2020 років передбачено проходження практики за фахом (5 тижнів) та переддипломної практики (3 тижні). Також в рамках практичної підготовки спеціалістів передбачена практика «Інформаційні технології та бази даних» (4 тижні). В рамках атестації разом з кваліфікаційним іспитом передбачається виконання і захист кваліфікаційної роботи.

Освітньо-професійна програма підготовки бакалаврів **заочної** форми навчання також розрахована на 7200 годин. Для вступників 2016 та 2017 років вступу передбачений 5-річний термін навчання, для вступників 2018, 2019 та 2020 років вступу – 4-річний.

Для вступників 2016, 2017, 2018 років вступу передбачено проходження виробничої практики (5 тижнів) та переддипломної практики (2 тижні).

Для вступників 2019 та 2020 років передбачено проходження практики за фахом (5 тижнів) та переддипломної практики (3 тижні). Також, в рамках практичної підготовки спеціалістів, передбачена практика «Інформаційні технології та бази даних» (4 тижні).

Здобувачі проходять практику в провідних закладах, установах, підприємствах, на базі яких розробляються кваліфікаційні роботи.

Для всіх років вступу в рамках атестації разом з кваліфікаційним іспитом передбачається виконання і захист кваліфікаційної роботи.

Для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти сформований каталог вибіркового дисциплін.

1.2.2.4. - навчально-виробнича практика

Виробничу практику з фаху на суміжних спеціальностях організовано відповідно до навчальних планів підготовки бакалаврів зі спеціальності 073 «Менеджмент» та виробничої практики студентів бакалавріату.

Згідно з навчальними планами підготовки бакалаврів зі спеціальності 073 «Менеджмент», а також підготовкою бакалаврів на заочній формі навчання, проходження виробничої та переддипломної практик здійснювалося за місцем роботи студентів.

Проходження виробничої практики для студентів бакалавріату за спеціальністю 073 «Менеджмент» денної форми навчання здійснювалося за направленням інституту згідно з укладеними договорами.

Робочими навчальними планами підготовки бакалаврів передбачено проходження виробничої практики в організаціях та установах. Для студентів денної форми навчання бакалавріату за напрямом «Менеджмент» (4 курс, випуск у червні 2020) загальний термін виробничої практики складає 5 тижнів.

Щорічно 100 % студентів забезпечені проходженням виробничої практики на базових підприємствах, установах і організаціях за направленням інституту. Бази практики для 36 випускників денної форми навчання бакалавріату за спеціальністю «Менеджмент» 2020 року наведені у табл.5.

Таблиця 5

**Перелік базових організацій,
у яких студенти бакалавріату за спеціальністю «Менеджмент»
денної форми навчання проходили виробничу практику в 2020 році**

№ з/п	Місце практики	К-сть студентів
1	ТОВ «Аламак – Транс»	5
2	ТОВ «Ольвія Мерітайм»	3
3	ТОВ ТД «Малороганський»	2
4	АН «Президент»	1
5	Філія АТ «Врадіївський елеватор»	1
6	ДП «Агро-Коблево»	2
7	ТОВ «Будівельна компанія «Комфорт-Буд»»	1
8	Басейнове управління водних ресурсів річок Причорномор'я та нижнього Дунаю	1
9	ТОВ «Новотех-Термінал»	3
10	ТОВ Агрофірма «Кодима»	2
11	ФОП ЛАХТІОНОВА Тетяна Миколаївна Туристичне агентство «Малибу trevel»	1
12	Комунальна організація «Обласна служба експлуатації адміністративних будівель»	1

13	ТОВ «Дііл-Софт»	2
14	ОРІДУ НАДУ при Президентіві України	2
15	Чорноморське міське споживче товариство	1
16	ПП «ВАШ САД»	1
17	ДП «ЛПП Україна» АТ «ЛПП»	1
18	МПБП «Телерадіокомпанія Вел Сат»	1
19	Новогеоргіївська сільська рада Ананіївського району Одеської області	1
20	ТОВ «Перлина Півдня»	1
21	Приватна фірма «Космет»	1
22	Науково-виробнича фірма «Сонарус»	1
23	Сільськогосподарський виробничий кооператив «Іскра»	1
	Всього:	36

За підсумками захисту виробничої практики студенти отримали оцінки: «відмінно» – 14, «добре» – 14, «задовільно» – 8.

1.2.2.5. - державна атестація

У 2020 р. дипломи бакалаврів за спеціальністю «Менеджмент» отримали 36 випускників денної форми навчання, з них 9 – з відзнакою.

За напрямом «Менеджмент» отримали 18 осіб за заочною формою навчання.

Усього у 2020 році за першим (бакалаврським) рівнем освіти дипломи отримали 54 випускника.

Вперше атестація проводилася у дистанційному режимі за допомогою інструменту комунікацій Google Meet у зв'язку із запровадженням карантинних заходів.

1.2.2.6. – випуск

У 2020 році випускниками факультету менеджменту та бізнес-технологій за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти стали 54 випускника, з них з відзнакою закінчили навчання 9 здобувачів вищої освіти.

Починаючи з 2011, кількість випускників бакалаврів щороку зменшується, однак у 2019–2020 роках спостерігається зростання кількості випускників.

1.3. Співпраця з випускниками

Співпраця з випускниками інституту, які працюють в органах публічної влади та очолюють підприємства, установи, організації, залишається одним із головних напрямів роботи інституту.

За звітний період співпраця проявлялася у вирішенні питань:

– відбору на навчання до інституту перспективних працівників органів публічної влади;

- організації практики студентів;
- підвищення кваліфікації публічних службовців;
- надання наукових, експертно-аналітичних та консультативно-дорадчих послуг органам публічної влади Півдня України;
- залучення до участі в підвищенні кваліфікації та навчально-виховному процесі державних діячів, відомих політиків, кращих керівників та спеціалістів органів публічної влади.

У 2020 році органами публічної влади Вінницької, Миколаївської, Одеської, Херсонської областей спільно з інститутом була проведена значна робота з організації вступної кампанії. У процесі підготовки до вступу інститут систематично звертався до випускників, які обіймають посади в органах публічної влади регіонів Півдня України, з метою вирішення питань щодо направлення на навчання перспективних службовців та поширення інформації про інститут (розміщення оголошень в регіональних та місцевих ЗМІ, організація виступів на регіональному та місцевому телебаченні, в електронних ЗМІ, розповсюдження буклетів тощо). Така співпраця з випускниками принесла позитивні результати.

Також щорічно інститут звертається до керівників обласних управлінь охорони здоров'я та управлінь культури (більшість – випускники інституту) щодо направлення службовців органів влади на навчання (на спеціалізації «Публічне управління у сфері охорони здоров'я» та «Політика та управління в сфері культури»).

Аналогічна робота була проведена в органах публічної влади регіонів Півдня України, під час виїздів робочих груп приймальної комісії. У проведенні профорієнтаційних зустрічей зі службовцями органів публічної влади практикується участь випускників інституту в презентації закладу. Як показує досвід, саме такі зустрічі є найбільш ефективними з точки зору залучення на навчання потенційних вступників.

1.4. Виховна робота

Робота здійснювалась відповідно Плану виховної роботи Одеського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України на 2019–2020 навчальний рік (далі – План ВР), схваленого рішенням вченої ради інституту від 12.09.2019 р. №239/8-4 та згідно з наказом директора інституту «Про призначення кураторів навчально-академічних груп на факультетах інституту» від 02.09.2019 №80 та Планом виховної роботи Одеського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України на 2020–2021 навчальний рік, схваленим рішенням вченої ради інституту від 17.09.2020 р. №251/9-3.

Слід зазначити, що переважна більшість пунктів Плану ВР виконано, проте відбулось певне корегування плану через впровадження карантинних заходів. Зазначені плани та документи формувалися з урахуванням думок всіх учасників навчально-виховного процесу. Приділено більше уваги заходам та проектам, що сприяють формуванню громадянської позиції та відповідальності, вмінню самоорганізовуватися в сучасних умовах. Питання щодо стану виконання планів виховної роботи в інституті розглядалися на засіданні вченої ради інституту в 2020 році двічі – у лютому (13.02.2020) та у вересні (17.09.2020) – й були схвалені.

За цей час були здійснені заходи та продовжені проєкти, які добре зарекомендували себе раніше, а також нові, що були започатковані за ініціативою відділу комунікацій і студентським самоврядуванням інституту.

Позитивні надбання:

- студенти інституту взяли участь у грантовому проєкті Scholarship в Україні від компанії CyberSHARK, де зайняли II місце;

- благодійна акція з підтримки ветеранів, присвячена відзначенню Днів пам'яті та примирення. Кошти у період карантину було зібрано завдяки студентським соцмережам, а придбані подарунки та продуктові набори передали ветеранам співробітники інституту;

- благодійна акція для вихованців Михайлівської школи-інтернату Саратського району Одеської області. До організації благодійного заходу доєднався колектив інституту, студентське самоврядування, випускники та низка організацій-партнерів: Басейнове управління водних ресурсів річок Причорномор'я та нижнього Дунаю, ТОВ «Ширяєво хліб», Книгарня-Кав'ярня та телеканал «Академія». Результатом спільних зусиль стало облаштування творчого простору безпечними безкаркасними меблями та наповнення його цікавою дитячою літературою і настільними іграми.

- представники інституту долучились до челенджу Державного агентства водних ресурсів України #Я_прибрав_твоя_черга, присвяченому Міжнародному дню чистих берегів: у всьому світі (понад 150 країн учасників) долучаються до прибирання планети. Цьогоріч у прибиранні берегів взяв участь заступник Міністра захисту довкілля та природних ресурсів Михайло Хорєв, з яким студенти інституту мали змогу особисто поспілкуватись.

У зв'язку із веденням карантинних обмежень, низка організаційних заходів була проведена в дистанційному режимі:

- схвалено нову редакцію Положення про студентське самоврядування інституту;
- проведено збори Конференції студентського самоврядування у Zoom;
- виборчу компанію на пост голови студентського самоврядування інституту проведено виключно у соціальних мережах;
- за допомогою telegram-бота проведено вибори голови студентського самоврядування, що стало однією із перших практик застосування месенджерів у виборчому процесі в Україні;
- за допомогою telegram-опитувань обрано заступника голови студентського самоврядування – старосту гуртожитку, а також старост поверхів гуртожитку.

Традиційний адаптаційний захід для перших курсів денної форми навчання у цьому році був присвячений 25-річчю заснування інституту. Для учасників квесту було розроблено 10 обов'язкових локацій та одну додаткову, де можна було отримати індивідуальний подарунок за найкраще фото. Адаптуватись гравцям на локаціях допомагали студенти старших курсів – наставники команд.

Для членів правління студентського самоврядування інституту проведено тренінг щодо налагодження комунікацій в команді, відпрацювання управлінських процесів та розв'язання конфліктних ситуацій. Спікером виступив экс-голова студентського самоврядування Віктор Тусик.

Одним з важливих напрямків роботи зі студентами є робота у соціальних мережах. Показником нашої ефективної співпраці є покращення наповнення сторінок в соціальних мережах.

Instagram. Існує 2 активні сторінки:

- офіційна сторінка інституту налічує 1365 підписників (на початок звітнього періоду – 1336) та 17 публікацій у 2020 році,
- сторінка студентського самоврядування налічує 482 підписника (на початок звітнього періоду – 471), містить 40 постів.

Facebook. Офіційна сторінка інституту налічує 2987 підписників (на початок періоду – 2865). За звітний період створено 288 постів (357 постів у 2019 н.р.). Для підвищення активності та формування позитивного іміджу інституту протягом звітнього періоду створено 59 відеоролика (33 у 2019 н.р.).

Telegram.

Офіційний телеграм канал налічує 198 підписників, за 2020 рік було зроблено 73 публікації; на 12 з них були додані варіанти реакції підписників для отримання зворотного зв'язку.

1.5. Підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування та інших управлінських кадрів

У 2020 році було підвищено кваліфікацію 4572 посадових осіб органів публічної влади, державних підприємств, установ та організацій, що на 1908 осіб більше, ніж у 2019 році (2664 осіб), а це становить 172 % від обсягів минулого року.

Навчально-тематичні плани професійних програм, короткострокових програм, виїзних одноденних короткострокових програм формувались з урахуванням змін в чинному законодавстві, вимог та потреб замовників, погоджувались із Національним агентством з питань державних службовців.

За результатами кожної програми проводилось опитування слухачів, що дозволило вдосконалити освітній процес підвищення кваліфікації посадовців органів публічної влади регіонів Півдня України, а також державних службовців обласної та районних державних адміністрацій, посадових осіб органів місцевого самоврядування IV–VII категорій посад Одеської області.

Робота відділу підвищення кваліфікації кадрів була спрямована на вдосконалення якості надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації кадрів, що відображено в табл. 6.

Таблиця 6

**Зведена таблиця щодо семінарів
з підвищення кваліфікації протягом 2020 року**

	Категорія слухачів	Кількість осіб (факт)	Кошти (грн.)
Планові семінари			
1	Державні службовці 1-5 груп оплати праці, посадові особи місцевого самоврядування IV категорії посад Півдня України	100	76851,60
2	Державні службовці Одеської обласної та районних державних адміністрацій	396	199920
3	Посадові особи органів місцевого самоврядування Одеської області	410	198800

4	Посадові особи виконавчих органів Одеської міської ради	310	289800
5	Державні службовці територіальних підрозділів центральних органів публічної влади (з питань Комунікації та взаємодії) (Державний контракт з НАДС)	28	5474
6	Державні службовці та посадові особи місцевого самоврядування Одеської області (з питань управління фінансами) (Державний контракт з НАДС)	30	6090
Додаткові семінари			
	Державні службовці Пенсійного фонду України (тендер)	136	174432
	Додатково організовані та проведені семінари за прямими договорами з фізичними та юридичними особами	3162	1090019,15
Всього		4572	2 041 386,75 грн.

Сектор організації семінарів за державним замовленням.

За рік організовано **40** семінарів з підвищення кваліфікації **2533** державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Вінницької, Миколаївської, Одеської та Херсонської областей.

У зв'язку з карантинними умовами роботи і навчання у 2020 році започатковано підвищення кваліфікації за дистанційною формою з використанням електронної платформи Google Meet. За очною формою проведено 10 семінарів та підвищили кваліфікацію 429 осіб (17 %), за дистанційною формою проведено 30 семінарів та підвищили кваліфікацію 2104 особи (83 %). (Табл.7).

Таблиця 7

Загальні кількісні показники підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Вінницької, Миколаївської, Одеської, Херсонської областей в інституті у 2020 році (за видами навчання)

Форма навчання	Кількість семінарів	Кількість учасників	%
Очна	10	429	17
Дистанційна	30	2104	83
ВСЬОГО	40	2533	100

У 2020 році (фінансування з держбюджету) суттєво скорочено обсяги підвищення кваліфікації державних службовців категорії «Б» та посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 1–4 категорії посад з Вінницької, Миколаївської, Одеської та Херсонської областей. Зазначений напрямок

роботи здійснювався на виконання умов трьох контрактів, укладених між НАДУ при Президентіві України і Одеським регіональним інститутом, а саме:

- «Контракт № 9 про надання послуг на підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування з питань запобігання корупції» від 12.10.2020 р.;

- «Контракт № 10 про надання послуг на підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади категорії «Б» від 12.10.2020 р.;

- «Контракт № 11 про надання послуг на підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 1–4 категорії посад в органах місцевого самоврядування» від 12.10.2020 р.

Всього за зазначеними контрактами у 2020 році підвищили кваліфікацію 100 осіб. (табл.8).

Таблиця 8

Порівняльна характеристика показників підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Вінницької, Миколаївської, Одеської, Херсонської областей за контрактом з НАДУ при Президентіві України (2016–2020 роки)

Назва області	Кількість слухачів														
	2016 рік			2017 рік			2018 рік			2019 рік			2020 рік		
	План	факт	%	План	факт	%	План	факт	%	План	факт	%	План	факт	%
Вінницька	139	93	66,9	138	135	97,8	119	122	102,5	53	36	67,92	20	19	95
Миколаївська	140	119	85,0	137	129	94,2	106	74	69,8	54	51	94,44	22	16	72,7
Одеська	82	200	243,9	134	144	107,5	77	165	214,2	39	76	194,87	38	56	147,4
Херсонська	139	88	63,3	131	132	100,8	127	68	53,5	54	37	68,51	10	9	90
Разом	500	500	100	540	540	100	429	429	100	200	200	100	100	100	100

За вищезазначеними контрактами проведено всього 4 семінари, а саме: 2 навчання за загальними професійними програмами для 60 осіб та 2 навчання за загальними короткостроковими програмами для 40 осіб.

Таблиця 9

Показники підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Вінницької, Миколаївської, Одеської, Херсонської областей за контрактом з НАДУ при Президентіві України у 2020 році (за видами навчання)

Назва області	Види навчання		
	Загальна професійна програма	Загальна короткострокова програма	Всього
Вінницька область	10	9	19

Миколаївська область	4	12	16
Одеська область	43	13	56
Херсонська область	3	6	9
ВСЬОГО	60	40	100

Окремим напрямком роботи з підвищення кваліфікації кадрів є проведення семінарів на замовлення Нацдержслужби, що фінансується з держбюджету. Щорічно між ОРІДУ НАДУ при Президентові України і Національним агентством України з питань державної служби укладаються Державні контракти на підвищення кваліфікації посадових осіб органів публічної влади. У 2020 році було укладено 2 державних контракти, а саме:

1. «Державний контракт № 110 про надання послуг на підвищення кваліфікації державних службовців. Посади яких віднесено до категорій посад «Б» та «В» і посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до першої – четвертої категорії посад в органах місцевого самоврядування, з питань управління фінансами» від 19.11.2020 р.
2. «Державний контракт № 111 про надання послуг на підвищення кваліфікації державних службовців, посади яких віднесено до категорій посад «Б» та «В» і посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до першої – четвертої категорії посад в органах місцевого самоврядування, з питань комунікації та взаємодії» від 19.11.2020 р.

Таблиця 10

Порівняльна характеристика показників підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Одеської області на виконання державних контрактів, укладених між ОРІДУ НАДУ при Президентові України і НАДС (2016–2020 роки)

ПЕРІОД	Кількість семінарів за рік	Кількість державних службовців за рік
2016 рік	13	520
2017 рік	13	500
2018 рік	22	700
2019 рік	9	320
2020 рік	2	58

Щороку розширюється спектр напрямків з підвищення кваліфікації кадрів. Так, у 2020 році за рекомендацією Нацдержслужби проведено навчання за новим напрямком «Комунікація та взаємодія» та продовжувалось підвищення кваліфікації за напрямком, започаткованим з 2019 року «Управління публічними фінансами». Всього у 2020 році проведено 2 семінари для 58 посадовців Одеської області.

Таблиця 11

Порівняльна характеристика показників підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Одеської області на виконання державних контрактів, укладених між ОРІДУ НАДУ при Президентові України і НАДС за напрямками (2016–2020 роки)

ПЕРІОД	Запобігання корупції		Управління публічними фінансами		Комунікація та взаємодія		ВСЬОГО	
	Кількість семінарів за рік	Кількість слухачів	Кількість семінарів за рік	Кількість слухачів	Кількість семінарів за рік	Кількість слухачів	Кількість семінарів за рік	Кількість слухачів
2016 рік	13	520	–	–	–	–	13	520
2017 рік	13	500	–	–	–	–	13	500
2018 рік	22	700	–	–	–	–	22	700
2019 рік	6	200	3	120	–	–	9	320
2020 рік	–	–	1	30	1	28	2	58
ВСЬОГО	54	1920	4	150	1	28	59	2098

Вперше у 2020 році відділ взяв участь у тендері на проведення навчання службовців та виконання умов договорів відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі».

Таблиця 12

**Показники підвищення кваліфікації державних службовців
Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області,
які навчалися на виконання умов договорів
(відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі») вперше у 2020 році**

Тема загальної професійної програми	Кількість семінарів	Загальна кількість слухачів		Вартість надання навчальних послуг	
«Актуальні питання державного управління»	2	34	106	134,832	Договір про надання послуг з підвищення кваліфікації за загальними професійними (сертифікатними) програмами № 282 від 10.08.2020 р.
«Запобігання корупції та забезпечення доброчесності	4	72			
«Запобігання корупції та забезпечення	2	30		39,600	Договір про надання послуг з підвищення кваліфікації за загальними

добросовісності»			професійними (сертифікатними) програмами № 328 від 16.10.2020р.
ВСЬОГО	8	136	174,432

У звітному 2020 році проведено значну роботу з підвищення кваліфікації державних службовців Миколаївської, Одеської та Херсонської областей за індивідуальними договорами. Наразі проведено 26 семінарів та підвищено кваліфікацію 2 239 державних службовців. Вартість навчання у зазначених складає **628 600,00 грн.**

Сектор організації семінарів за договорами.

Вперше в роботі відділу у зв'язку з карантинними умовами роботи і навчання у 2020 році започатковано підвищення кваліфікації за дистанційною формою з використанням електронної платформи Google Meet. За очною формою проведено 62 програм та підвищили кваліфікацію 1429 осіб (70,1%), за дистанційною формою проведено 29 програм та підвищили кваліфікацію 610 осіб (29,9).

Таблиця 13

Загальні кількісні показники підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування за договорами в ОРІДУ НАДУ при Президентові України у 2020 році (за видами навчання)

Форма навчання	Кількість програм	Кількість слухачів	%
Очна	62	1429	70,1
Дистанційна	29	610	29,9
ВСЬОГО	91	2039	100

Зусилля працівників відділу підвищення кваліфікації кадрів у 2020 році були спрямовані на збільшення кількості позапланових семінарів. У 2019 році 1072 публічних службовців взяли участь у таких семінарах, а у 2020 році їх кількість склала 3298 особи, їх втричі більше.

- Організовано 5 спеціальних короткострокових програм «Публічні закупівлі в Україні», підготовлено 80 членів тендерних комітетів за навчально-тематичним планом (загальна сума наданих освітніх послуг склала 144000,00 грн.).

- Проведено спеціальні короткострокові програми з підвищення кваліфікації посадовців територіальних підрозділів центральних органів публічної влади:

- 133 державних службовця Головного управління статистики в Одеській обл.;
- 254 державних службовців Головного управління Державної казначейської служби в Одеській обл.;
- 20 осіб представників інститутів громадянського суспільства;
- 2273 працівника органів публічної влади;
- 16 державних службовців Головного управління юстиції у Одеській обл.;

- 56 державних службовців Головного управління Держпродспоживслужби у Миколаївській обл.;
- 104 державних службовців Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області;
- 10 державні службовці Регіонального відділення фонду Держмайна;
- 131 працівників органів Одеської обласної прокуратури;
- 31 працівник Військової прокуратури Південного регіону України;
- 10 державних службовців Головного управління Національної поліції в Одеській області;
- 16 державних службовців командування Військово-Морських сил Збройних сил України.

Підвищення кваліфікації державних службовців

Відповідно до плану-графіку підвищення кваліфікації державних службовців обласної та районних державних адміністрацій Одеської області на 2020 рік, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 20 липня 2020 №470/од-2020 «Про внесення змін до розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації від 24 січня 2020 року №54/од-2020 «Про організацію підвищення кваліфікації державних службовців обласної та районних державних адміністрацій у 2020 році»», у поточному році було передбачено планом-графіком підвищення кваліфікації 364 державних службовців, фактично підвищили кваліфікацію 396 державних службовців (108,8 %). За професійною програмою підвищили кваліфікацію 10 державних службовців (100,0 %), за навчально-тематичними планами 11, спеціальними короткостроковими програмами підвищили кваліфікацію 224 особи із 224 запланованих (100 %), за програмами п'яти виїзних одноденних короткострокових програм в районах Одеської області підвищили кваліфікацію 133 осіб із 115 запланованих (116 %).

Підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування

Підвищення кваліфікації посадових осіб органів місцевого самоврядування Одеської області (IV-VII категорій посад) проведено на виконання розпорядження голови Одеської обласної ради від 30 червня 2020 року № 377/2020-ОР «Про внесення змін до розпорядження голови обласної ради від 27 січня 2020 року № 32/2020-ОР «Про організацію навчання та підвищення кваліфікації посадових осіб та працівників органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад, працівників державних підприємств, установ, організації, учасників бойових дій та військовослужбовців Одеської області у 2020 році». Планом-графіком було передбачено підвищення кваліфікації 410 посадових осіб місцевого самоврядування IV–VII категорій посад Одеської області, фактично підвищили кваліфікацію 410 посадових осіб (100 %), із них за навчально-тематичними планами 9, спеціальними короткостроковими програмами – 187 посадових осіб із 205 запланованих, за програмами семи виїзних короткострокових програм в районах Одеської області підвищили кваліфікацію 223 посадових осіб органів місцевого самоврядування із 205 запланованих.

Розпорядженням Одеського міського голови від 29 січня 2020 року № 42 «Про організацію підвищення кваліфікації посадових осіб виконавчих органів Одеської міської ради у 2020 році» було затверджено план-графік підвищення кваліфікації посадових осіб виконавчих органів Одеської міської ради. Усі заплановані заходи виконано – проведено 16 спеціально короткострокових програм та

1 спеціальна професійна програма, у рамках яких підвищили кваліфікації 310 осіб, що становить 100 % запланованого обсягу.

На виконання умов контрактів укладених між НАДУ при Президентіві України і Одеським регіональним інститутом у 2020 році підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 1-4 категорії посад з Вінницької, Миколаївської, Одеської та Херсонської областей здійснюався, а саме: «Контракт № 9 про надання послуг на підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування з питань запобігання корупції» від 12.10.2020р.- 20 осіб та «Контракт № 11 про надання послуг на підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 1–4 категорії посад в органах місцевого самоврядування» від 12.10.2020 р. – 20 осіб

Вперше в поточному році проведені спеціальні короткострокові програми з підвищення кваліфікації:

13 психологів, соціальних та медичних працівників державних, комунальних підприємств, установ та організацій, громадських організацій;

31 державний службовець Спеціалізованої прокуратури у військовій та оборонній сфері Південного регіону. Видано навчально-методичні матеріали до спеціальної короткострокової програми з підвищення кваліфікації державних службовців Спеціальної прокуратури у військовій та оборонній сфері Південного регіону, Одеським регіональним інститутом державного управління Національної академії державного управління при Президентіві України «Актуальні питання організації діяльності державних службовців органів прокуратури».

1.6. Науково-дослідницька діяльність

1.6.1. Фундаментальні та прикладні дослідження

Протягом звітнього періоду в інституті було продовжено виконання 3 науково-дослідних робіт та започатковане виконання 2 науково-дослідних робіт. При виконанні НДР були отримані наступні результати.

«Реінжиніринг управлінських процесів та управлінські інновації в органах публічної влади на регіональному рівні в умовах децентралізації» (науковий керівник – Л. Л. Приходченко, д.держ.упр, професор):

- узагальнено методи та моделі реінжинірингу та їх адаптація до задач реінжинірингу адміністративних процесів в органах публічної влади;
- досліджено сутність інноваційної парадигми публічного управління;
- узагальнено теоретичні підходи та концепції публічного управління щодо механізмів впровадження інновацій в діяльність органів публічної влади;
- визначено основні підходи до використання інноваційних технологій у діяльності органів публічної влади на регіональному рівні;
- проведено огляд сучасного стану функціонування сфери інноваційної діяльності органів публічної влади на регіональному рівні.
- проведено управлінський експеримент «Інноваційна громада».

«Стратегічне проектування екологічної безпеки на регіональному рівні: механізми координації діяльності та узгодження еколого-економічних інтересів» (науковий керівник –Т. М. Безверхнюк, д.держ.упр., професор):

- адаптовано метод стратегічного проектування для вирішення завдань розвитку системи екологічної безпеки на регіональному рівні;
- розроблено координаційний механізм розвитку системи екологічної безпеки на регіональному рівні;
- розроблено практичні рекомендації щодо формування комплексного державного механізму узгодження еколого-економічних інтересів як домінанти розвитку системи екологічної безпеки на регіональному рівні;
- розроблено координаційний механізм міжсекторальної і міжпрограмної взаємодії та залучення зацікавлених сторін з метою узгодження еколого-економічних інтересів як безумовної вимоги розвитку системи екологічної безпеки на регіональному рівні;
- підготовлено науково-методичну розробку «Запровадження проектно-орієнтованого підходу в державний механізм забезпечення екологічної безпеки на регіональному рівні»;
- підготовлено монографію «Розвиток інвестиційного потенціалу рекреаційних зон Одеської області: проектний підхід».

«Система публічного управління євроінтеграційними процесами України в умовах глобалізації» (науковий керівник – В. М. Кривцова, к.і.н., доцент):

- визначено роль та функції суб'єктів державного управління системи публічного управління євроінтеграційними процесами України в умовах глобалізації;
- розроблено методологію оцінки ефективності системи публічного управління євроінтеграційними процесами України в умовах глобалізації;
- розроблено практичні рекомендації щодо узгодження та координації дій суб'єктів системи публічного управління євроінтеграційними процесами відповідно до національних інтересів України;
- підготовлено монографію «Система публічного управління євроінтеграційними процесами України в умовах глобалізації».

«Іншомовна комунікація у підготовці публічних службовців: вивчення та запровадження європейського досвіду» (науковий керівник – Н.М. Колісніченко, д.держ.упр., доцент):

- визначено шляхи модернізації системи підготовки публічних службовців в Україні;
- вироблено структурно-компонентну модель підготовки публічних службовців до іншомовної комунікації в умовах реалізації її євроінтеграційного курсу;
- вироблено рекомендації щодо шляхів вдосконалення системи підготовки публічних службовців до комунікації в іншомовному середовищі;
- підготовлено монографію «Іншомовна комунікація у підготовці публічних службовців: європейський досвід та українські реалії»;
- підготовлено «конспект тематичних занять «Публічне управління та адміністрування: європейський досвід» в межах варіативної складової магістерської та докторської програм освітньої галузі «публічне управління та адміністрування»;
- підготовлено «Конспект спеціалізованого тренінгового семінару в системі підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування «Іншомовна комунікація у підготовці публічних службовців: європейський досвід»;

- підготовлено наукову розробку «Іншомовна комунікація у підготовці публічних службовців: міжнародний досвід».

«Довіра між владою та суспільством як основа сталого розвитку: регіональний та місцевий вимір» (науковий керівник –Т. І. Пахомова, д.держ.упр., професор):

- доведено доцільність застосування соціологічного підходу до вивчення довіри в контексті політики сталого розвитку;
- сформовано базу емпіричних показників для математико-статистичного дослідження;
- виділено актуальні фактори формування довіри громадян до політичних і публічних інститутів в Україні та Європі.

У 2020 році в інституті завершено виконання ініціативної теми «Стратегії інноваційного розвитку в менеджменті» (державний реєстраційний номер 0119U102798). Результатом виконання є монографії «Стратегії інноваційного розвитку в менеджменті» та «Інноваційні засади стратегічного управління в умовах сучасної економіки».

У 2020 році в інституті було виконано 2 госпдоговірні науково-дослідні роботи. На замовлення Херсонського регіонального центру підвищення кваліфікації виконано науково-дослідну роботу за темою «Практичні аспекти механізмів реалізації соціально-гуманітарної політики в Україні: регіональний вимір» (науковий керівник – С. А. Попов, д.держ.упр., професор). В результаті виконання НДР:

- проаналізовано прикладні проблеми реалізації соціально-гуманітарної політики в Україні, зокрема в сферах охорони здоров'я, культури і соціальній сфері на регіональному рівні;
- науково обґрунтовано і запропоновано рекомендації щодо практичної реалізації організаційного, правового, ресурсного, інноваційного, інформаційно-комунікативного, інших механізмів в соціально-гуманітарній сфері в Україні на регіональному рівні, зокрема в Херсонській області;
- проведено міжрегіональну конференцію за участю публічних службовців Херсонської області.

На замовлення Виконавчого комітету Вінницької міської ради за темою: «Забезпечення сталого розвитку територіальних громад: кращі практики Вінницької міської ради» (науковий керівник – Л. Л. Приходченко, д.держ.упр., професор) :

- проведено комплексний аналіз сучасного стану реалізації управлінських рішень органами місцевого самоврядування в контексті децентралізації в Україні;
- підготовлено аналітичні матеріали з дослідження особливостей, проблем та пріоритетних напрямків реалізації управлінських рішень в м. Вінниця;
- розроблено інформаційний буклет «Вінниця – місто ідей»;
- розроблено навчальний посібник з описом кращих практик та висновками-рекомендаціями для практичного використання в діяльності органів публічної влади.

Впровадження результатів науково-дослідних робіт

Відповідно до виконання президентських ініціатив, розпоряджень Кабінету Міністрів України, завдань реформування Національної академії, Стратегії розвитку Національної академії при Президентові України на 2017–2021 рр., Плану робіт НАДУ при Президентові України та ОРІДУ НАДУ при Президентові України на 2020 рік, а також з метою вдосконалення науково-методичного забезпечення навчального

процесу підготовки та підвищення кваліфікації державних службовців, підготовки науково-педагогічних та наукових кадрів вищої кваліфікації, підвищення ефективності діяльності місцевих держадміністрацій та органів місцевого самоврядування науковці, докторанти, аспіранти та здобувачі інституту взяли участь у розробці:

- Стратегії розвитку Одеської області на 2021–2027 роки;
- проєкту Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо демократії участі та статутної нормотворчості»;
- проєкту Закону України «Про токенизовані активи та криптоактиви»;
- плану дій програми USAID «Нове правосуддя»;
- Стратегічного плану Мережі публічного права та адміністрації,
- Стратегічного плану розвитку м. Білгород-Дністровський до 2028 р.;
- аналітичного звіту про оцінку прозорості місцевих бюджетів міст обласного значення Вінницької області;
- аналітичного звіту за підсумками дослідження соціальної ефективності бюджетних видатків Доброславської ОТГ Лиманського району Одеської області;
- методичних рекомендацій «Організаційна ефективність діяльності органів публічної влади»;
- аналітичного звіту за підсумками дослідження місцевих бюджетів щодо участі в їх параметрах гендерного компоненту;
- аналітичного звіту про результати діагностики соціально-економічного розвитку Біляївської об'єднаної територіальної громади Одеської області;
- методичних рекомендацій щодо проведення моніторингу фінансових показників у місцевих бюджетах;
- методичних рекомендацій з питань самооподаткування громад;
- аналітичного дайджесту щодо порядку розробки регіональних цільових та комплексних програм, моніторингу та звітності про їх виконання;
- аналітичного звіту «Стан та шляхи належної реалізації Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на регіональному рівні»;
- практичних рекомендацій щодо організації в Україні Обсерваторії сталого розвитку курортних дестинацій та визначенні критеріїв та індикаторів екологічної рівноваги курортних дестинацій;
- рекомендацій щодо системи критеріїв та індикаторів сталого екологічно-безпечного розвитку курортних дестинацій при розробленні проєкту концепції Державної цільової програми збереження унікального лікувально-оздоровчого потенціалу природних територій Куяльницького лиману та розвитку курорту державного значення Куяльник на 2021–2025 роки.

Результати наукових досліджень 2020 року використано для методичного забезпечення навчального процесу, в процесі підготовки дисертаційних досліджень та представлення інтелектуального потенціалу наукових шкіл інституту в експертному середовищі під час виступів на науково-комунікативних заходах міжнародного, державного та регіонального рівнів, в монографічних виданнях.

Експертно-аналітична діяльність

Одним із індикаторів успішності реалізації завдань Стратегії розвитку Національної академії державного управління при Президентові України на 2017–2021 роки є науково-експертна діяльність. Конкурентною перевагою інституту на ринку освітніх послуг Півдня України є взаємовигідне співробітництво з органами публічної влади, з громадськими організаціями, бізнесом. Основними формами взаємодії є виконання наукових досліджень на замовлення органів влади, проведення експертно-консультаційної діяльності, надання консалтингових послуг та проведення спільних науково-комунікативних заходів, спрямованих на пропагування досягнень науковців інституту та ознайомлення з кращими публічно-управлінськими практиками. Високий професіоналізм та досвід професорсько-викладацького складу обумовлює щорічне зростання кількості запрошень до участі у роботі експертних груп за різними напрямками наукової діяльності. Науковці інституту приймають участь і в реалізації Проєктів міжнародної технічної допомоги:

- National Demokratik Institute International (NDI Ukraine);
- Програма U-LEAD/«Ukraine – Local Empowerment, Accountability and Development Programme», «Local Government Development Center» (LGDC), «Decentralization Offering Better Results and Efficiency» (DOBRE);
- Фонд Східна Європа, проєкт «Проведення комплексної оцінки бюджетних процесів через застосування Методології оцінки рівня прозорості місцевих бюджетів»;
- Фонд Східна Європа, проєкт Public Partnership «Transparent Local Budgets», PLEDDG Partnership for Cities / Eastern Europe Foundation's та ін.

В інституті діє Одеський центр інновацій в електронному урядуванні (ЦЕУ) «Електронне урядування задля прозорості влади та участі громади» в Україні. У 2020 році на базі цього центру проводились тренінги з питань е-урядування та е-демократії для публічних службовців Одеської області.

Протягом 2020 року фахівці інституту активно приймали участь у здійсненні експертної оцінки, розробці науково-аналітичних матеріалів, пропозицій із актуальних питань публічної політики та управління, наукових доповідей. Найбільш значущими є наступні питання.

Податково-бюджетна децентралізація. Запровадження програмно-цільового методу формування та виконання бюджетів на рівні об'єднаних громад. Програмування соціально-економічного розвитку:

О. В. Голинська, доцент кафедри економічної та фінансової політики, науковий консультант Проєкту з питань гендерно орієнтованого бюджетування; штатний радник з питань муніципальних фінансів та управління Одеського регіонального офісу програми «U-LEAD with Europe»; експерт з надання дорадчих послуг та коучингу в сфері місцевих бюджетів; експерт програм та проєктів технічного супроводу «U-lead with Europe»; експерт з управління ризиками організації «Ініціативний центр сприяння активності та розвитку громадського почину «Єднання» (ICAP Єднання); консультант з економічних питань та розвитку Інститут бюджету та соціально-економічних досліджень; експерт з прозорості бюджетів проєкту «Підвищення прозорості місцевих бюджетів, запровадження тендерних підходів у бюджетний процес та підзвітна громаді робота новообраних депутатів у об'єднаних територіальних громадах Донецької області та Харківської області»; тренер проєкту «Правова допомога внутрішньо переміщеним особам та розширення прав і можливостей громад на півдні України», що здійснюється в рамках угоди

уряду України та Управлінням Верховного комісара ООН у справах біженців); член робочої групи при Міністерстві розвитку громад та територій України «Система повноважень місцевого самоврядування та їх розподіл з урахуванням засад нового адміністративно-територіального устрою України».

Провела більше 30 науково-комунікативних заходів (м. Київ, м. Миколаїв, м. Херсон, м. Рівне, м. Одеса, м. Запоріжжя, м. Вінниця, м. Краматорськ, м. Сєверодонецьк, м. Львів, м. Чернівці, м. Луцьк, м. Хмельницький, м. Харків) для посадових осіб органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад, державних службовців територіальних підрозділів центральних виконавчих органів.

Децентралізація влади та реформа місцевого самоврядування:

С. Є. Саханенко – професор кафедри публічного управління та регіоналістики, д.держ.упр., професор. Він є експертом Громадської мережі публічного права та адміністрації UPLAN з питань децентралізації, місцевого самоврядування та розвитку громадянського суспільства; освіта, просвітництво, робота з молоддю; соціальні послуги; президентом ГО «Асоціація присяжних України»; головою ГО «Асоціація дослідників з державного управління».

Інформатизація та електронне урядування:

Ю. Б. Пігарєв, завідувач кафедри електронного урядування та інформаційних систем – член міжвідомчої групи з питань розвитку електронного урядування та реалізації спільного проєкту «Електронне урядування задля підзвітності влади та участі громади» в Одеській області (науково-освітня складова).

Самоорганізація населення. Ефективне управління об'єднаними територіальними громадами через самоорганізацію населення:

А. С. Крупник, доцент кафедри публічного управління та регіоналістики - експерт Громадської мережі публічного права та адміністрації UPLAN з питань децентралізації, місцевого самоврядування та розвитку громадянського суспільства; освіта, просвітництво, робота з молоддю; соціальні послуги.

Управління проєктами в туризмі, стратегічні комунікації:

Т. М. Безверхнюк, завідувачка кафедри проєктного менеджменту, д.держ.упр., професор, радник Голови Одеської ОДА з питань розвитку туризму і залучення інвестицій; надавала експертно-консультаційні послуги з питань розвитку туризму і залучення інвестицій та здійснювала експертно-аналітичну діяльність за напрямками:

- як член Наукової ради з питань туризму та курортів Міністерства економічного розвитку та торгівлі України брала участь в розробленні аналітичних, програмних і стратегічних документів розвитку туристичної галузі на національному та регіональному рівні;
- як член конкурсної комісії Управління комунікацій та інформаційної політики Одеської ОДА брала участь в експертизі проєктів, що були підготовлені на конкурс від інститутів громадянського суспільства;
- як член конкурсної комісії при Голові Одеської ОДА забезпечувала експертизу та моніторинг стану виконання (реалізації) програм (проєктів, заходів).

І. Б. Азарова, доцент кафедри проєктного менеджменту, протягом звітнього періоду здійснювала наукове консультування Приватного підприємства «Капітель-М» з питань управління проєктами спорудження багатоквартирних житлових будинків у м. Одеса.

Удосконалення інституту присяжних України:

Н. М. Колісніченко, завідувачка кафедри української та іноземних мов, д.держ.упр., доцент – керівник підгрупою робочої групи програми USAID «Нове

правосуддя» з розробки плану дій, спрямованого на покращення процесу залучення громадян в якості присяжних при відправленні правосуддя; виконавчий директор ГО «Асоціація дослідників державного управління»; виконавчий директор ГО «Асоціація присяжних України».

Державні закупівлі:

Н. В. Піроженко – доцент кафедри публічного управління та регіоналістики, експерт з державних закупівель Одеського суспільного інституту соціальних технологій; експерт з питань державних закупівель Світового банку України.

Л. Л. Приходченко, завідувачка кафедри публічного управління та регіоналістики, д.держ.упр. професор. Вона є: членом експертної ради з питань проведення експертизи дисертаційних робіт в галузі науки «Державне управління» Міністерства науки і освіти України; експертом конкурсних робіт молодих науковців Української школи архетипіки. Була членом Галузевої експертної ради 28 «Публічне управління та адміністрування» Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

Н. М. Драгомирецька, професор кафедри гуманітарних та соціально-політичних наук – розробник стандартів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»; експерт з акредитації освітніх програм Національного агентства з якості вищої освіти (Затверджено Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти 23 грудня 2019 р.); член підкомісії 281 «Публічне управління та адміністрування» Науково-методичної комісії сектору вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (наказ Міністерства освіти і науки України № 1451 від 21.11.2019 р.).

Л. М. Карпенко – професор кафедри економічної та фінансової політики, член Міжнародного проєкту Австрійської Агенції розвитку та Програми розвитку організації об'єднаних націй (ААР/ПРООН), «Сталий розвиток сільських територій Чернівецької та Одеської областей»; нострифікований статус професора Словацької Республіки, міжнародна легалізація професорської діяльності по країнам ЕС, листопад 2020.

1.6.2. Підготовка кадрів вищої кваліфікації

Протягом 2020 року в Одеському регіональному інституті державного управління НАДУ при Президентіві України (далі – Інститут) постійно проводилась робота з питань підготовки науково-педагогічних та наукових кадрів, яка була спрямована на забезпечення якісної та своєчасної підготовки дисертаційних досліджень у галузі державного управління (публічного управління та адміністрування), посилення практичної складової робіт, оновлення їх тематики відповідно до вимог сьогодення.

Підготовка науково-педагогічних і наукових кадрів в інституті у 2020 році здійснювалася відповідно до: Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-VII (зі змінами); Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261; розпоряджень та наказів Національної академії, рішень Вченої ради Національної академії та інших нормативно-правових документів.

Підготовка докторів філософії здійснюється на основі освітньо-наукової програми, яка спрямована на забезпечення умов формування і розвитку аспірантами

програмних компетентностей, що дозволять їм оволодіти основними знаннями, вміннями, навичками, необхідними для здійснення власного дисертаційного дослідження у галузі публічного управління та адміністрування. Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури складається з освітньої та наукової складових. Відповідно до п. 1.1.2 плану роботи на 2020 рік Одеського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління Національної академії державного управління при Президентові України здійснено формування освітньо-наукової програми третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування». Зміст освітньо-наукової програми, визначено у відповідності до пункту 27 «Порядку підготовки здобувачів ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», затвердженого Постановою КМУ від 23 березня 2016 р. № 261.

З метою ретельного відбору кандидатів на навчання в аспірантурі та докторантурі, протягом поточного року до вступу в інститут запрошували талановиту молодь з числа його випускників, а також державних службовців та посадових осіб органів публічної влади Півдня України. Актуальність та практична спрямованість дисертаційних робіт формулюється у відповідності із основними напрямками розвитку нашої держави, зазначених у нормативно-правових документах, та з урахуванням пріоритетів імплементації Угоди про асоціацію з Європейським Союзом.

Співробітниками відділу з координації наукової роботи та докторантури під час формування наказу «Про призначення наукових консультантів та наукових керівників» дотримано вимогу критерію 10 підкритерію 10.2 Методичних рекомендацій для експертів Національного агентства (далі – агентство) щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми, затвердженого рішенням агентства (протокол від 29 серпня 2019 № 9), відповідно до якої наукова діяльність аспірантів має відповідати напрямові досліджень наукових керівників.

Відділом з координації наукової роботи та докторантури систематично проводиться робота з завідувачами кафедр та науковими керівниками інституту щодо активізації процесу підготовки та своєчасного подання дисертацій для розгляду на кафедральних та фахових семінарах. В 2020 році проведено попередній захист кандидатських дисертацій таких здобувачів: С. Г. Богданов, С. А. Сенча та К. Г. Войтович.

У 2020 році у зв'язку із закінчення терміну навчання було відраховано: 1 докторанта (О. В. Дуліна); 2 аспірантів денної форми навчання за державним замовленням (Н. А. Розмаріцина, М. С. Романенко); 4 аспірантів вечірньої форми навчання: 3 за державним замовленням (О. В. Єрко, В. В. Робочий, В. В. Пономарьов) та 1 на умовах контракту (К. Ю. Тетерін); 2 аспірантів заочної форми навчання на умовах контракту (О. В. Бабич, В. В. Кулешов). 17.11.2020 у разовій спеціалізованій раді Міжрегіональної академії управління персоналом випускниці аспірантури 2020 року Н. А. Розмаріцина захистила дисертацію на здобуття наукового ступеня доктора філософії зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування». У грудні 2020 року пройшли фаховий семінар В. В. Кулешов та В. В. Пономарьов.

У 2020 році захистили дисертаційні дослідження випускники минулих років: Н. М. Колісніченко, захистила докторську дисертацію; Л. О. Львова, доцент кафедри державознавства і права, захистила докторську дисертацію та отримала науковий

ступінь доктора юридичних наук. Кандидатські дисертації захистили: Н. І. Костенюк, С. В. Янюк.

У листопаді 2020 року відбувся шостий науковий семінар «New insights in public administration» (Нове розуміння публічного управління), де аспіранти презентували актуальність, цілі, завдання, новизну та передбачувані результати своїх досліджень іноземною мовою.

Станом на грудень 2020 року в аспірантурі та докторантурі інституту проходять підготовку 102 особи, з них:

- докторанти – 3 особи (2 особи за державним замовленням, 1 особа на умовах контракту);
- денна форма навчання – 26 особи (23 особи за державним замовленням, 3 особи на умовах контракту);
- вечірня форма навчання – 25 особи (23 особи за державним замовленням, 2 особи на умовах контракту);
- заочна форма навчання – 48 осіб (на умовах контракту).

До аспірантури в 2019 році вступило 30 осіб, з них:

- денна форма навчання – 7 осіб (6 осіб за державним замовленням, 1 особа на умовах контракту);
- вечірня форма навчання – 7 осіб (6 осіб за державним замовленням, 1 особа на умовах контракту);
- заочна форма навчання – 16 осіб (на умовах контракту).

До докторантури у 2020 році було зараховано 2 особи, з них 1 особа за державним замовленням та 1 особа на умовах контракту.

До аспірантури в 2020 році вступило 30 осіб, з них:

- денна форма навчання – 7 осіб (з них 6 осіб за державним замовленням та 1 особа на умовах контракту);
- вечірня форма навчання – 7 осіб (6 осіб за державним замовленням та 1 особа на умовах контракту);
- заочна форма навчання – 16 осіб (на умовах контракту).

За результатами конкурсного відбору для зарахування на навчання в аспірантурі зараховано 30 осіб, з яких 12 – за державним замовленням, у тому числі: 6 осіб – денна форма навчання, 6 – вечірня форма навчання; 18 – на умовах контракту, з яких 1 особа – денна форма навчання, 1 особа – вечірня форма навчання та 16 осіб за заочною формою навчання.

Пріоритетними завданнями на 2021 рік відповідно до норм Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-VII є:

- підготовка докторантів для здобуття ступеня доктора наук та аспірантів для здобуття наукового ступеня доктора філософії за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»;
- забезпечення проходження процедури захисту дисертаційних робіт у нормативно-встановлений термін; здійснення належного контролю з боку кафедр і наукових керівників за виконанням дисертацій, актуалізації тематики дисертаційних досліджень з урахуванням пріоритетів розвитку держави і суспільства.

1.6.3. Науково-комунікативні заходи

З метою наукового інформаційного обміну, формування потенційних тематик спільних наукових досліджень, а також для залучення до наукових досліджень

представників органів публічної влади Півдня України, Вінницької області, громадських організацій та бізнесу щороку в інституті відбуваються науково-комунікативні заходи. У 2020 році організовано та проведено близько 20 різноманітних за формою науково-комунікативних заходів: науково-практичні конференції, Інтернет-конференції, науково-практичні семінари, семінари-презентації, веб-семінари, відкриті лекції, відкриті лекції-диспути, конференції у режимі відеоконференцзв'язку, «круглі столи», наради, майстер-класи, Фестиваль науки, тематичні зустрічі, наукові дискусії, лекції-співбесіди, фахові майстерні тощо. При проведенні зазначених заходів використовувався інноваційний та творчий підхід, що сприяв ефективнішому розкриттю їх тематичного змісту. З 18 по 29 травня 2020 року в онлайн форматі відбувся Фестиваль науки, під час якого провідні фахівці та науковці інституту популяризували наукові здобутки у галузі знань «Публічне управління та адміністрування», зокрема у науково-практичній конференції «Публічне управління в Україні: історія державотворення, виклики та перспективи» та у процесі роботи «круглого столу» «П'ять років децентралізації: озирнутися для руху уперед».

Всеукраїнська підсумкова науково-практична конференція за міжнародною участю «Публічне управління: традиції, інновації, глобальні тренди» залишається провідною науковою подією в інституті. В цьому році конференція відбулася в онлайн форматі та була присвячена 25-річчю заснування інституту. Понад 200 учасників з різних міст України та представники закладів вищої освіти з Молдови, Румунії, Білорусі, Польщі, Словаччини, США прийняли участь у цьогорічній конференції.

Також у режимі відеоконференції інститутом були проведені традиційні науково-комунікативні заходи, а саме:

- 23 квітня XXI Всеукраїнська щорічна студентська науково-практична конференція за міжнародною участю «Сучасний менеджмент: моделі, стратегії, технології»;
- 18 травня науково-практична конференція за темою: «Інформаційне суспільство та сталий розвиток»;
- 29 травня науково-практична конференція за темою: «Удосконалення економічних механізмів розвитку території».

У 2020 році продовжено функціонування майданчика на базі Херсонського регіонального центру підвищення кваліфікації. В рамках науково-дослідної роботи «Практичні аспекти механізмів реалізації соціально-гуманітарної політики в Україні: регіональний вимір» спільно с Херсонською обласною державною адміністрацією, Херсонським регіональним центром підвищення кваліфікації та інститутом 21 вересня проведено семінар-дискусію на тему: «Публічне управління та адміністрування: практико-орієнтовані навчальні продукти здобувачів вищої освіти II (магістерського) рівня».

Одним із пріоритетних напрямів діяльності науковців інституту продовжує бути активна взаємодія з органами публічної влади Півдня України. У 2020 році за участю представників органів публічної влади відбулися спільні комунікативні заходи, у тому числі:

- 10 січня – семінар за темою: «Теоретичні засади державно-приватного партнерства та фактичні приклади реалізації проєктів ДПП в Україні» для фахівців Басейнового управління водних ресурсів річок Причорномор'я та нижнього Дунаю і керівників підвідомчих управлінь»;

- 03 березня – теоретико-методологічний семінар, метою якого було обговорення підходів до презентації кращих практик органів публічної влади на прикладі м. Вінниці;
- 15 квітня – лекції за темою: «Державне регулювання та контроль у сфері публічних закупівель», «Організація закупівель», «Тендерний комітет, «Уповноважена особа та централізована закупівельна організація» для членів тендерних комітетів на замовлення об'єднаних територіальних громад Одещини;
- 28 квітня – лекція за темою: «Тайм-менеджмент. Ефективне управління часом» для посадових осіб Департаменту надання адміністративних послуг;
- 4 травня – тематична зустріч за темою: «Політика децентралізації в Україні: зміна української парадигми» для посадових осіб Департаменту надання адміністративних послуг Одеської міської ради»;
- 27 травня – онлайн-майстер-клас за темою: «Комунікативні аспекти НЛП і профайлінгу як основні принципи взаємодії посадовців органів публічної влади» для держслужбовців Територіального управління Державної судової адміністрації України в Одеській області;
- 14 вересня – «круглий стіл» за темою: «Державна регуляторна служба в системі державного механізму захисту прав суб'єктів господарювання» за участю завідувача сектору Державної регуляторної служби в Одеській області Голоти Андрія Ігоровича;
- 25 вересня – Рішельє-форум «Державна служба для нової ери (Київ / Одеса / Львів / Дніпро)»;
- 07-09 жовтня – навчально-методичний семінар «Розроблення конкурсних пропозицій для участі у конкурсах проєктів» для представників інститутів громадянського суспільства Одеської області.

1.7. Діяльність консультативно-дорадчих органів

Консультативно-дорадча діяльність в інституті реалізується через роботу вченої ради інституту, науково-методичної ради, науково-експертної ради, спеціалізованої вченої ради К 41.863.01.

Основними орієнтирами для успішного здійснення наукової діяльності були План роботи інституту на 2020 рік та Стратегія розвитку Національної академії державного управління на 2017–2021 роки.

Вчена рада. Робота Вченої ради Інституту в 2020 році була спрямована на погоджене вирішення питань, віднесених до компетенції Інституту як головного регіонального державного вищого навчального закладу в загальнонаціональній системі підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, обговорення найбільш важливих напрямів діяльності інституту, реалізації покладених на нього завдань, а також перспектив розвитку навчального закладу.

Головна увага приділялась розгляду питань модернізації роботи Інституту відповідно до Стратегії розвитку Національної академії державного управління при Президентові України на 2017–2021 роки, Плану дій інституту на 2016–2020 роки, якісної підготовки керівних кадрів органів державного управління та місцевого самоврядування, здатних ефективно діяти в умовах суспільних реформ та політичної

конкуренції, застосовуючи при цьому новітні технології управління і кращий досвід роботи.

Протягом січня–червня 2020 року проведено 6 засідань вченої ради, на яких розглянуто 50 питань діяльності інституту замість 15 запланованих. Додатково проведено два засідання вченої ради інституту: 07.07.2020 року, протокол № 249/7, та 27.08.2020 року, протокол № 250/8.

Розглядалися питання організації навчально-методичної і наукової роботи, підготовки науково-педагогічних і наукових кадрів, прийому слухачів і студентів на навчання в інституті, роботи відділу підвищення кваліфікації кадрів, кафедр, інших структурних підрозділів; аналіз підсумків діяльності Інституту та визначення перспектив подальшого його розвитку; підвищення кваліфікації та обрання за конкурсом науково-педагогічних працівників; затвердження тем докторських і кандидатських дисертацій та атестації аспірантів і докторантів; підготовки та проведення щорічної науково-практичної конференції інституту; поліпшення умов роботи працівників Інституту тощо.

У період з вересня по грудень 2020 року відбулося п'ять засідань вченої ради, на яких було розглянуто 39 питань замість 19 запланованих.

Додатково були розглянуті питання: «Про проведення попередньої експертизи дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії», «Про скасування рішення вченої ради інституту від 11.06.2020 №248/6-15 «Про зміни до структури Одеського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України та перерозподіл обов'язків між першим заступником директора та заступниками директора», «Про визнання результатів підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників інституту за 2020 рік», «Про внесення змін до Плану-графіку підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників інституту у закладах вищої освіти, відповідних наукових, освітньо-наукових установах та організаціях у 2020 році» тощо.

Усього у звітному 2020 році відбулося 13 засідань вченої ради інституту.

Вчена рада складалася з 30 членів, у тому числі 10 професорів, докторів наук і 14 доцентів, кандидатів наук.

Науково-методична рада. Науково-методична рада інституту є постійно діючим консультативно-дорадчим науково-методичним органом, покликаним сприяти консолідації зусиль навчальних підрозділів Інституту в реалізації місії освітньо-професійних програм підготовки державно-управлінських кадрів і посадових осіб місцевого самоврядування, удосконаленню якості підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців з урахуванням провідного світового та вітчизняного досвіду, основних положень Болонського процесу та європейських стандартів вищої освіти, інноваційних технологій навчання. Рада виступає колективним експертом з усіх питань діяльності кафедр та інших структурних підрозділів інституту, пов'язаних з навчальною і науково-методичною роботою.

Протягом 2019–2020 навчального року було проведено 11 засідань науково-методичної ради, присвячених, зокрема, вдосконаленню навчального процесу. Обговорювалися питання про якість методичного забезпечення навчального процесу кафедрами, про організацію та проведення навчальної практики і стажування здобувачів вищої освіти, про результати стажування професорсько-викладацького

складу інституту в органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування та інших вищих навчальних закладах міста Одеси.

Також багато уваги приділялось конкурсу наукових робіт здобувачів у галузі знань «Менеджмент і адміністрування» та спеціальності «Менеджмент».

Заслуховувались дані про виконання плану видання навчально-методичної літератури у 2019–2020 навчальному році та було затверджено план видання на 2020–2021 навчальний рік. Окремо розглядалися питання щодо ефективності використання бібліотечного фонду інституту для забезпечення освітнього процесу.

В рамках науково-методичної ради відбулися навчально-методичні семінари з обговорення та аналізу відповідності освітніх програм інституту критеріям оцінювання якості освітньої програми, зафіксованим у Положенні про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (05.03.2020, 12.03.2020).

Рішенням вченої ради від 17.09.20 р. № 251/9 було затверджено персональний склад та план роботи науково-методичної ради на 2020–2021 н.р. До складу науково-методичної ради інституту входять 17 осіб, з них: 6 – докторів наук, професорів і 8 – кандидатів наук, доцентів.

Науково-експертна рада. Науково-експертна рада є постійно діючим колегіальним, дорадчо-консультативним органом інституту та призначена для спрямування зусиль науковців, науково-педагогічних працівників та фахівців наукових підрозділів на реалізацію пріоритетів наукової діяльності інституту шляхом колегіального розгляду і прийняття рішень з питань наукової діяльності.

У 2020 р. загальна кількість членів НЕР становила 21 особу, з них: 12 – докторів наук, 6 – кандидатів наук та 3 – без ступеня.

Протягом 2020 року Науково-експертною радою було проведено 4 засідання, на яких було розглянуто наступні питання.

1. Про схвалення плану роботи НЕР на 2020 рік.
2. Про утворення експертної групи з метою ґрунтовної і всебічної оцінки наукових досліджень 2020 року.
3. Про виконання Плану роботи ОРІДУ НАДУ при Президентіві України на 2020 рік
4. Обговорення теми та напрямів роботи Всеукраїнської підсумкової науково-практичної конференції за міжнародною участю .
5. Розгляд та затвердження анотованих звітів керівників наукових тем, визначення їх якості, результативності та напрямів практичного використання.
6. Про результати дисертаційного дослідження на тему: «Становлення та розвиток системи внутрішнього контролю в органах публічної влади» докторанта II року навчання О. В. Дуліної.
7. Про хід виконання заходів з підготовки до Всеукраїнської підсумкової науково-практичної конференції за міжнародною участю.
8. Розгляд та затвердження проміжних (заключних) звітів наукових тем, визначення їх якості, результативності та напрямів практичного використання.
9. Розгляд тем дисертаційних досліджень від вступників до аспірантури та докторантури 2020 року.
10. Розгляд та затвердження проєкту Звіту з наукової діяльності інституту за 2020 рік.

Також на засіданнях НЕР було рекомендовано до друку 10 публікацій, а саме: монографії – 4, навчальних посібника – 2, матеріали конференцій – 4:

- Розвиток інвестиційного потенціалу рекреаційних зон Одеської області: проектний підхід [колективна монографія] / За заг. ред. Безверхнюк Т. М., Іжі М. М., Сенчі І. А.
- Іншомовна комунікація у підготовці державних службовців: європейський досвід та українські реалії: монографія / Н. М. Колісніченко. – Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2020 – 216 с.
- Інноваційні засади стратегічного управління в умовах сучасної економіки: колективна монографія / за заг. ред. М. М. Іжі, Н. Е. Красностанової, С. А. Яроміч – Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2020. – 403 с.
- Система публічного управління євроінтеграційними процесами України в умовах глобалізації: монографія / За заг. ред. В. М. Кривцової – Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2020.
- Наукова публікація: навчальний посібник / [М. М. Іжа, М. П. Попов, Л. Л. Приходченко та ін.]. – Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2020. – 190 с. – (Серія «Методологія дослідження: методи та техніка» : у 4 част. ; част. 1).
- Підготовка та представлення дисертації на отримання ступеня доктора філософії: навчальний посібник [М. М. Іжа, М. П. Попов, Л. Л. Приходченко та ін.]. – Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2020. – 227 с. – (Серія «Методологія дослідження: методи та техніка» : у 4 част. ; част. 2).
- збірника матеріалів VIII щорічної науково-практичної конференції за темою: «Європейська інтеграція в контексті світових глобалізаційних процесів».
- матеріалів науково-практичної конференції 18 травня 2020 року «Інформаційне суспільство та сталий розвиток».
- матеріали XI наукової Інтернет-конференції за міжнародною участю для аспірантів та докторантів 29 травня 2020 р. «Публічне управління в Україні: історія державотворення, виклики та перспективи. – [Електронний ресурс]».
- науково-методичної брошури «Оцінювання ефективності державної політики сприяння розвитку громадянського суспільства за методикою багаторівневого бенчмаркінгу».
- Робота ради, перш за все, була спрямована на експертну оцінку тематики наукових досліджень та дисертаційних робіт, розробку пропозицій до проєктів рішень та нормативно-правових актів органів державної влади та місцевого самоврядування. Під час засідань членами ради приділялася особлива увага відповідності наукових досліджень потребам суспільства в цілому та регіонального розвитку зокрема.

Здобутками роботи НЕР є визначення пріоритетних напрямків розвитку наукових досліджень у галузі державного управління, проведення експертиз науково-дослідних робіт, підготовка експертних висновків щодо публікації наукових збірників, монографій, тощо. На останньому засіданнях НЕР було формовано план роботи та напрямки діяльності на 2021 рік.

Спеціалізована вчена рада. Спеціалізована вчена рада К.41.863.01 Одеського регіонального інституту державного управління має право на прийом до розгляду та проведення захисту дисертаційних робіт на здобуття наукового ступеня кандидата наук з державного управління за спеціальностями 25.00.01 – теорія та історія державного управління, 25.00.02 – механізми державного управління, 25.00.04 – місцеве самоврядування на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 02

липня 2020 р. № 886, відповідно до якого термін дії повноважень спецради продовжено з липня 2020 по травень 2021 року. За 2020 рік спеціалізована вчена рада провела 4 засідання, на яких проведено публічний захист двох кандидатських дисертацій (С. Г. Богданов, С. А. Сенча) за спеціальністю 25.00.02 – механізми державного управління.

До складу спеціалізованої вченої ради входить 17 провідних вчених різних напрямів галузі державного управління, з яких 14 докторів наук, зокрема 13 – з державного управління, що дає можливість здійснювати різнобічну експертну оцінку дисертаційних робіт. Істотна робота проводилася ними щодо аналізу дисертацій. Членів спецради, які відвідали менше половини засідань спецради, немає.

II. ЗОВНІШНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ

2.1. Міжнародне співробітництво

У поточному році інститут продовжив розвиток міжнародного співробітництва з зарубіжними закладами вищої освіти, дипломатичними представництвами, фондами та організаціями відповідно до Стратегії розвитку Національної академії на 2019–2021 рр. та Плану роботи інституту на 2020 рік.

У 2020 році інститут продовжив розвивати професійне співробітництво з закладами вищої освіти, фондами та організаціями зарубіжних країн. Враховуючи обставини спричинені пандемією COVID-19 міжнародне співробітництвом за виключенням першого кварталу 2020 року проводилося в режимі онлайн. Найбільш активно розвиваються міжнародні зв'язки інституту з профільними закладами Польщі, Німеччини, Румунії, Білорусі, Китаю, Молдови, США, Словаччини та інших країн.

У звітному році представники інституту брали участь у заходах, що були організовані (профінансовані) наступними міжнародними організаціями: Міністерство закордонних справ Литовської Республіки, Генеральне консульство Турецької Республіки в Одесі, Об'єднаний Конгрес Азербайджанців України, Альянс Франсез, ПРООН, Європейський Союз, Федеральний уряд Німеччини, Міністерство закордонних справ Канади, GIZ.

Варто зазначити, що починаючи з другого кварталу ряд заходів не було реалізовано через обставини, що були спричинені пандемією COVID-19. Таким чином, починаючи з березня 2020 року було скасовано вже заплановані візити представників інституту в:

- Національну школу державного управління ім. Леха Качинського (KSAP) (квітень);
- Університет м. Белосток (травень);
- Берлінську школу економіки і права (червень);
- Університет Александру Іоан Куза (травень);
- Пекінський Адміністративний Інститут (квітень).

З організаторами обмінних візитів було узгоджено перенесення освітніх заходів на невизначений термін.

Однак, у першому кварталі представники ОРІДУ взяли участь у міжнародній конференції «Внесок молодих дослідників у розвиток публічного управління на базі Академії публічного управління Республіки Молдова (28 лютого аспірантки інституту О. Єльчієва, Е. Зейтуллаєва, Е. Мустафаєва, І. Негуляєва, А. Чайка та Н. Яруліна, а тези виступів у рамках цієї конференції опублікували А. Маєв, К. Тетерін, І. Лисюк та О. Биковська).

З вересня 2020 року між інститутом та Тбіліським державним університетом імені Іване Джавахішвілі (Грузія) було укладено договір про співпрацю в режимі онлайн, що передбачає співпрацю у галузі науково-дослідної і викладацької діяльності та розвиток академічних відносин між студентами, слухачами, викладачами та дослідниками обох установ.

Також в рамках співробітництва з іноземними закладами-партнерами представники інституту опублікували статті у профільних міжнародних наукових виданнях: журнал «Публічне управління» Академії публічного управління Республіки

Молдова (м. Кишинів) та журнал «Дослідження мережі прикордонних університетів» Університету м. Белосток (Польща).

Враховуючи обставини, що були спричинені пандемією COVID-19 – іноземних лекторів було залучено в режимі онлайн. Так, студенти, слухачі, аспіранти на науково-педагогічні працівники брали участь в:

- міжнародному онлайн форумі «Фундаментальні права та свободи в умовах пандемії COVID-19» (Тбіліський державний університет імені Іване Джавахішвілі (Грузія) та Німецький університет адміністративних наук м. Шпайєр (Німеччина);

- міжнародній конференції «Європейський Союз та його сусіди: посилення ролі ЄС на східних кордонах» за участі представників Румунії, США, Великої Британії, Польщі, Болгарії, України та інших країн (Університет Александру Іоан Куза (Румунія);

- міжнародній науково-практичній конференції «Теорія та практика публічного управління», що пройшла на базі Академії публічного управління Республіки Молдова.

Також представники Молдови, Білорусі, Польщі, Румунії, Китаю, Грузії та Великої Британії, США, Словаччини взяли участь у Всеукраїнських науково-практичних конференціях «Сучасний менеджмент: моделі, стратегії, технології» та «Публічне управління: традиції, інновації, глобальні тренди», що були організовані інститутом.

У рамках співробітництва з іноземними партнерами фонди бібліотеки інституту постійно оновлювалися за рахунок сучасної літератури, періодичних видань, що надсилалася Фондом Конрада Аденауера (ФРН), Об'єднаним конгресом Азербайджанців України, Академією публічного управління Республіки Молдова, Університетом Білосток, а також іншими іноземними установами.

Окрім вищезазначених заходів відділом міжнародного співробітництва проводилася робота щодо формування позитивного іміджу інституту за рахунок висвітлення заходів міжнародного характеру. Так, було повністю оновлено сторінку (дизайн та наповнення) «Міжнародне співробітництво». На англomовній версії сайту та в соціальних мережах розміщувалися новини по завершенню заходів. Інформування потенційних кандидатів щодо участі в міжнародних заходах здійснювалося через електронну розсилку, базу якої було створено за допомогою Google-анкети, QR-кодів, банерів на офіційному сайті, а також в соцмережах.

Враховуючи зовнішньополітичний курс на європейську інтеграцію, поступове входження вітчизняних закладів вищої освіти до європейського освітнього простору, завдання з реалізації Стратегії розвитку НАДУ при Президентів України на 2019–2021 роки, співпраця з іноземними партнерами залишатиметься важливою складовою діяльності інституту в 2020 році.

Перспективними завданнями міжнародної наукової діяльності є організація проведення заходів в дистанційному режимі відповідно до плану роботи інституту.

2.2 Інформаційно-комунікативна, іміджево-презентаційна діяльність

У роботі інституту за 2020 рік акцентовано увагу на необхідності формування позитивного іміджу інституту. Інформаційно-комунікативна та іміджево-презентаційна діяльність здійснювалася за двома основними напрямками: промоція ЗВО за допомогою соціальних мереж та взаємодія зі ЗМІ.

Завдяки розвитку інформаційного суспільства одним із головних інструментів сучасної промоції ЗВО є нові медіа. Тому інститут продовжує використовувати засоби рекламування та PR шляхом розвитку сторінок в соціальних мережах, а саме через Facebook (<https://www.facebook.com/ORIDU>) та Instagram (https://www.instagram.com/oripa_official). Новим напрямком співпраці з інформаційними партнерами та каналом поширення інформації про інститут серед аудиторії потенційних абітурієнтів є створення та розвиток Telegram-канал (<https://t.me/oripanapa>). Офіційний телеграм канал налічує 198 підписників, за 2020 рік було зроблено 73 публікації; на 12 з них були додані варіанти реакції підписників для отримання зворотного зв'язку. Завдяки переліченому досягнуто охоплення у 844 переглядів (у 2019 році – 469) на окремих оголошеннях.

До загальноінститутських заходів та студентських проєктів було створено «події» в Facebook, підготовлено афіші, розміщено повідомлення на сторінках у Facebook, Instagram та Telegram. Наразі існує 2 активні сторінки Instagram:

- офіційна сторінка інституту налічує 1365 підписників (на початок звітного періоду – 1336), та 17 публікацій у 2020 році з максимальною кількістю переглядів 2400.

- сторінка студентського самоврядування налічує 482 підписника (на початок звітного періоду – 471), містить 40 постів.

Facebook. Офіційна сторінка інституту налічує 2987 підписників (на початок періоду – 2865). За звітний період створено 288 постів (357 постів у 2019 н.р.). Для підвищення активності та формування позитивного іміджу інституту протягом звітного періоду створено 59 відеороликів (33 – у 2019 році) з максимальною кількістю переглядів 3900.

В звітному році проводилася профорієнтаційна робота за допомогою хештегів та геолокації, які встановлювали потенційні абітурієнти по закінченню заходів, що проводилися на базі інституту. В Instagram та Facebook регулярно транслюються актуальні моменти студентського життя в «історії», що несуть не лише інформаційний характер для існуючих студентів, але й створюють позитивний імідж для потенційних абітурієнтів.

Власними силами було створено презентаційний ролик про інститут, що транслюється на офіційних ресурсах інституту, а також відео-презентацію студентського життя інституту, яка використовується у профорієнтаційній роботі.

Враховуючи важливість формування позитивного іміджу навчального закладу в інформаційному просторі на офіційному web-сайті інституту підтримується в актуальному стані сторінка «Інститут в ЗМІ» (<http://oridu.odessa.ua/?rozd=24>), на якій викладаються посилання, скан-копії статей про інститут та відеоматеріали, що були розміщені в ефірі регіональних та місцевих телеканалів, а також на відеохостингах.

До 25-річчя інституту власними силами створено презентаційний альбом, до якого увійшли всі важливі етапи становлення навчального закладу та видатні постаті. Особливістю цього ювілейного альбому є наявність англomовного тексту, що дозволить його використовувати в роботі з іноземними партнерами. Більша частина інформації була презентована в інфографіці та відображає досягнення інституту за 25 років. Для зручності користування та більшого охоплення цільової аудиторії, альбом був розміщений на офіційному сайті інституту.

У 2020 році науково-педагогічні працівники співпрацювали з одеськими міськими телеканалами: «Медіа-інформ», «7 ТК», «Академія», «Град», «Думська», «3 цифровий», «Козир Діджитал», де виступали у якості експертів з актуальних

питань публічного управління та суспільного життя. Всього представники інституту взяли участь у близько 30-ти телеефірах, теледискусіях та ток-шоу, також до участі у телепрограмах залучались студенти інституту. Аналітичні публікації, анонси освітніх програм та висвітлення міжнародної діяльності інституту було створено та розміщено у паперових та інтернет-виданнях «Контекст Причорномор'я», «Порто-Франко», «Реал», «Одеські вісті», також анонси знакових заходів інституту публікувались інформаційними агенціями УНІАН та Укрінформ.

Працівники відділу комунікацій разом з відділом профорієнтації та конкурсного відбору беруть активну участь в організації та проведенні вступної кампанії інституту на всіх її етапах, в т.ч. організують висвітлення її у ЗМІ (розміщення матеріалів про інститут в електронних та друкованих ЗМІ, рекламних роликів на телебаченні та соціальних мережах).

Зазначимо, що в умовах обмеженого фінансування особливого значення набуває представлення інституту в Інтернет, зокрема на web-сайті закладу, регіональних web-сайтах новин, освітніх порталах, у соціальних мережах (особливо із залученням слухачів та студентів).

III. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Інформаційне, методичне, технічне забезпечення

3.1.1 - бібліотечна мережа

Сукупні бібліотечні фонди Інституту нараховують 58 тисячі примірників, які складаються з наступних фондів: книжкового, періодичних видань (вітчизняних та зарубіжних видавництв), дисертацій, авторефератів дисертацій, захищених у Національній академії та її регіональних інститутах, авторефератів дисертацій відповідної тематики, захищених в інших навчальних та наукових закладах України, звітів з НДР та інших інформаційних джерел. Книжковий фонд нараховує 30 % наукових видань. Серед них фундаментальні загальні та галузеві енциклопедії, довідники, словники, монографії.

Книжковий фонд становить 58 068 одиниць зберігання, в т.ч. 4 980 – іноземними мовами. В звітному періоді бібліотечний фонд поповнився на 244 примірники книг та брошур, з них монографій – 46, навчальних посібників – 42, 26 примірників іноземних видавництв іноземними мовами. Було здійснено передплату і отримано 30 періодичних видань України. Постійно надходять видання «Міжнародні доповіді Фонду Конрада Аденауера».

Фонд Центру інноваційних знань Світового банку включає 287 примірників з глобальних проблем розвитку, економічної та соціальної політики, боротьби з бідністю, дослідження по окремих країнам; 13 CD-rom, а також он-лайнні ресурси Світового банку. В звітному періоді надходжень не було.

Наповнення баз даних: електронний каталог книг (13 376 записів), електронна систематична картотека статей (138 820 записів), електронний каталог дисертацій (130 записів), електронний каталог авторефератів дисертацій (1 357 записів). В електронній бібліотеці представлена продукція видавництва інституту, методичні матеріали, навчальні посібники, наукові праці викладачів. Доступні ресурси глобальної інформаційної мережі Internet. На сайті інституту представлені Internet-посилання на інструкції користувачів наукометричних баз. В читальній залі відкрито доступ до наукометричних баз даних Web of Science та Scopus та порталу Springer Link.

В III та IV кварталі співробітники бібліотеки підвищили свій професійний рівень, долучившись до вебінарів (разом 23 вебінара) з наукометричних баз даних Web of Science та Scopus та оцінки ефективності бібліотечних послуг.

З метою більш широкого ознайомлення читачів з фондом бібліотеки розгорнуто постійно діючі виставки: нових надходжень, видань Світового банку, друкованих праць науково-педагогічних та наукових працівників, тематичні виставки до знаменних та пам'ятних дат України, міжнародних подій – разом 46 книжкових виставок; також розміщено 201 публікацію в соціальних мережах.

За звітний період бібліотека надала послуги традиційними формами обслуговування 1 938 читачам, мала 1 608 відвідувань, книговидача склала 1 348 примірників. Проводилось індексування наукових статей, збірників наукових праць, монографій, підручників, навчальних посібників тощо (517 одиниць), електронне інформування – здійснено 60 розсилок з охопленням 1196 абонентів.

3.1.2. - запровадження інформаційно-комунікаційних технологій

Як і у попередньому році, до основних завдань інформатизації інституту у поточному році відносяться:

- управління ІТ – інфраструктурою;
- орієнтація на впровадження елементів хмарних технологій (створення платформи віртуалізації, розбудова відповідної інфраструктури тощо);
- впровадження інформаційно-телекомунікаційних технологій та систем з підтримки процесів прийняття управлінських рішень на базі загального удосконалення інформаційно-аналітичного забезпечення інституту, системи електронного документообігу з використанням електронного цифрового підпису;
- інформатизація пріоритетних напрямків розвитку інституту, в тому числі легалізація програмного забезпечення;
- створення єдиної медійної складової забезпечення навчального процесу;
- впровадження в навчальний процес мультимедійних інтерактивних комплексів;
- удосконалення механізмів підтримки офіційного сайту інституту в актуальному стані;
- удосконалення механізмів підтримки та супроводу очної з елементами дистанційної форми навчання.

Для забезпечення якісної та сучасної організації навчального процесу та виконання програм підготовки фахівців, що передбачають інтерактивні форми навчання та певного програмного забезпечення, інститут має 7 комп'ютерних класів загальною площею 276 кв. м.

До складу локальної обчислювальної мережі входять 19 комутаційних вузлів, 9 серверів – інформаційний сервер, сервер дистанційного навчання (2 шт), сервер відділу підвищення кваліфікації кадрів, сервер відеоспостереження, сервер веб сайту інституту, сервер системи електронного документообігу, відеосервер, звуковий сервер. Швидкість інтернет каналів інституту складає 500 Мбіт/с.

З 2006 році в інституті запроваджена система дистанційного навчання (СДН) «Прометей», яка підтримує заочну (з елементами дистанційної), вечірню та денну форми навчання. Також ця система використовується для складання вступних іспитів бажаючими проходити навчання в нашому інституті.

Пріоритетним напрямком розвитку інформаційно-телекомунікаційної інфраструктури є запровадження технологій управління ІТ-інфраструктурою.

З 2015 року введена в експлуатацію система інвентаризації апаратної й програмної компонент корпоративної локальної мережі ОРІДУ НАДУ (SpiceWorks), що дозволило істотно збільшити ефективність роботи системного адміністратора локальної мережі. Фахівці відділу активно беруть участь у заходах провідних іноземних та українських компаній з питань управління ІТ-інфраструктурою, які проводяться у місті Одеса, та вебінарах ІТ-компанії.

Єдина корпоративна мережа інституту охоплює комп'ютеризовані робочі місця, які розташовані у приміщеннях навчального корпусу та гуртожитку. Усього до корпоративної мережі входять 9 серверів, 19 вузлів комутації та 236 робочих станцій, з яких 90 одиниць встановлені у 6 комп'ютерних класах та читальному залі бібліотеки. За з'єднання сегментів корпоративної мережі відповідають

36 комутаційних пристроїв. В адміністративній будівлі інституту розгорнуті Wi-Fi зони (читальний зал бібліотеки, актовий зал інституту, деканат факультету державного управління, кафедра управління проєктами, навчальна аудиторія 207, четвертий поверх будівлі).

Для функціонування серверної площадки у разі відсутності подачі живлення встановлено три джерела безперебійного живлення на базі APC Smart-UPS RT 3000VA (SURTD3000XLI).

Основні комп'ютерні ресурси для слухачів та студентів інституту сконцентровано у 6 комп'ютерних класах (публічного управління та адміністрування, менеджменту та бізнес-технологій, дистанційного навчання, відділу підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, вивчення технології електронного документообігу та електронного цифрового підпису). Загальна кількість комп'ютерів, яка задіяна безпосередньо у навчальному процесі (класи), складає 90 одиниць.

В інституті функціонує мережа ефірного та кабельного телебачення для трансляції телевізійних програм на адміністративну будівлю для забезпечення навчального процесу.

У зв'язку з епідемією COVID-19 і переводом навчального процесу в дистанційний режим, інститут став активно використовувати в навчальному процесі технології відеоконференцій – Google Meet. Наприклад, захист дипломних робіт студентів факультету менеджменту та бізнес-технологій (червень 2020 року), захист магістерських робіт слухачів факультету публічного управління і адміністрування (грудень 2020 року).

Для запровадження системи інтеграції інформаційних ресурсів навчального середовища запроваджено спеціальний додаток GWL (Golden Web List) для доступу до сховищ електронних інформаційних ресурсів, які знаходяться на серверах інституту.

Якщо раніше для формування електронних інформаційних ресурсів та для забезпечення навчального процесу і наукових досліджень інституту відповідними матеріалами активно використовувалися технології запису на електронних носіях інформації, то останнім часом з метою економії фінансових ресурсів науково-практичні та навчально-методичні матеріали в електронному вигляді розміщуються в публічних хмарах (Google Drive, Microsoft OnDrive). Цій підхід активно використовується для надання навчально-методичних матеріалів слухачам всім форм навчання та слухачам, які проходять підвищення кваліфікації.

На базі хмарних технологій створено середовище для розміщення комплексів навчально-методичних матеріалів для слухачів усіх форм навчання факультетів державного управління та менеджменту.

У рамках інформатизації пріоритетних напрямів розвитку інституту, в тому числі легалізації програмного забезпечення, було укладено ліцензійну угоду на продовження використання антивірусного програмного забезпечення ESET EndPoint Security.

В міжнародній інформаційній мережі Інтернет інститут представлено сайтом (www.oridu.odessa.ua). Додатково для представлення інформаційних ресурсів інституту в мережі Інтернет використовується додаткове доменне ім'я (dlc.oridu.odessa.ua). Інтернет-адреса www.dlc.oridu.odessa.ua використовується для розгортання у мережі Інтернет інформаційних ресурсів, які пов'язані з організацією та впровадженням заочної з елементами дистанційної форми навчання. У 2019 році

продовжена робота з удосконалення механізмів підтримки офіційного сайту інституту в актуальному стані.

Мультимедійні технології активно впроваджуються в навчальний процес. Зараз для проведення навчальних занять в інституті задіяно 45 одиниць мультимедійного обладнання. В 27 навчальних аудиторіях встановлені стаціонарні мультимедійні комплекси, до складу яких входять інтерактивні дошки. Розроблені тести для забезпечення перевірки якості навчання за допомогою системи дистанційного навчання Прометей для слухачів заочної, денної та вечірньої форм навчання.

Продовжується робота з упровадження в навчальний процес сучасних інтерактивних технологій з використанням мультимедійної техніки та інтерактивної дошки, а саме: міні-лекції, інтерактивні лекції, тести, групові дискусії, парні дискусії, кейс-стаді, ділові ігри, демонстрації, «круглі столи», презентації, мозковий штурм, відеозапис, аналіз навчальних відеоматеріалів тощо.

У поточному році інститут продовжив активну співпрацю з вищими навчальними закладами та ІТ-компаніями м. Одеси. Так, активна співпраця в галузі впровадження «хмарних технологій» ведеться з фахівцями Південноукраїнського національного педагогічного університету імені Костянтина Дмитровича Ушинського та компанією «Скайлайн Електронікс ЛТД». Впровадження мультимедійних технологій ведеться сумісно з фахівцями компанії «Альфа Інжиніринг» та «Літер».

3.1.3. - дидактична та технічна підтримка навчання

З метою якісного навчально-методичного забезпечення навчання було створено єдиний каталог НМЗНД, який розміщено на сервері інституту.

На початку навчального року програмно-методичне забезпечення дисциплін для всіх курсів та форм навчання оновлюється та розміщується в хмарі Google Drive. Акцентовано увагу науково-педагогічних працівників на дотриманні технологічних вимог Ліцензійних умов забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти.

На підставі статті 16 Закону України «Про вищу освіту» в інституті розроблено «Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Одеському регіональному інституті Національної академії державного управління при Президентові України»; нову редакцію введено в дію наказом директора від 22.06.2020 № 88.

З метою реалізації здобувачами вищої освіти права на вільний вибір навчальних дисциплін розроблене та запроваджене «Положення про порядок реалізації здобувачами вищої освіти права на вільний вибір навчальних дисциплін у Одеському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України». Сформований каталог вибіркового дисциплін, який розміщений на сайті інституту.

З метою запровадження сучасних підходів до забезпечення якості вищої освіти в інституті введено в дію «Положення про силабус навчальної дисципліни», який є стислим описом компоненти освітньої програми, частиною навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін, містить основні та стислі характеристики дисципліни і має на меті допомогти здобувачеві вищої освіти в організації його навчальної діяльності, формуванні його індивідуальної освітньої траєкторії.

Були оновлені та затверджені вимоги до оформлення кваліфікаційних робіт першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» та вимоги до оформлення

кваліфікаційних робіт першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент».

В рамках моніторингу навчального процесу з метою забезпечення зворотного зв'язку із здобувачами вищої освіти інституту, покращення організації навчального процесу та підвищення якості навчання діє он-лайн опитування, яке розміщено на сайті інституту. Розроблено та введено в дію анкети для трьох рівнів вищої освіти. Двічі на рік (в кожному семестрі) проводився контрольний моніторинг освітнього процесу. Розроблено 6 нових анкет щодо оцінки якості освітньо-професійних програм. Анкети розміщено на сайті інституту (Навчання/анкетування). Питання організації онлайн опитування розглядалася на вченій раді у рамках питання про стан забезпечення якості освітнього процесу в інституті (14.05.2020).

Отримано зворотну реакцію від роботодавців щодо задоволеності якості підготовки фахівців інститутом (Березнегуватська районна державна адміністрація, Вінницька міська рада). Стейкхолдери відзначили високий рівень підготовки фахівців в інституті.

Отримано відгуки випускників інституту щодо задоволеності набутих освітніх послуг.

Звіт та дані доведені до відома кафедр та оприлюднені на щорічних загальних зборах колективу (жовтень 2020 р.).

У зв'язку із введенням карантину розпочато більш активне запровадження технологій дистанційного навчання з використанням сервісів Google для забезпечення виконання освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти за всіма спеціальностями та формами навчання.

Проведені методичні семінари для членів проєктних груп та гарантів освітніх програм з питання організації навчання у дистанційному режимі з використанням веб-сервісів Google (технологія створення Google - класів).

Запроваджено процес створення Google Classroom для кожного викладача, задіяного у навчальному процесі.

Вперше проведена атестація в дистанційному режимі. Для якісної організації атестації були розроблені та затверджені наказом директора процедури проведення кваліфікаційного іспиту та захисту кваліфікаційних робіт у дистанційному режимі.

3.1.4. - видавнича діяльність

Видавництвом інституту за звітний період, відповідно до Плану видання навчальної та наукової літератури, затвердженого вченою радою Інституту впродовж 2020 року, підготовлено до друку і видано навчально-методичної й наукової літератури: назв – 122, обл.-вид. аркушів – 250,1.

Для забезпечення навчального процесу навчальною, навчально-методичною та довідковою літературою, відділом у звітний період підготовлено та надруковано 110 навчальних видань, серед яких: 4 – навчальні посібники, 8 – конспекти лекцій, 98 – методичні рекомендації та вказівки. Загальний обсяг – 250,1 о.в.а.

Видано 6 монографій:

1. Стратегії інноваційного розвитку в менеджменті: колективна монографія / за заг. ред. М. М. Іжі, Н. Е. Красностанової, С. А. Яроміч. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2020.
2. Формування інвестиційного механізму розвитку територій: індикатори та стратегічні імперативи: монографія / А. Г. Ахламов, Л. М. Карпенко, С. М.

Козинський, І. В. Швець; за заг. ред.: А. Г. Ахламов, Л. М. Карпенко. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2020.

3. Багаторівневе управління (multi-level governance) в умовах модернізації публічної влади і становлення демократичного врядування в Україні: колективна монографія / Іжа М. М., Надолішній П. І., Приходченко Л. Л., Саханенко С. Є. та ін. ; за заг. ред. Л. Л. Приходченко. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2020.

4. Колісніченко Н. М. Іншомовна комунікація у підготовці публічних службовців: європейський досвід та українські реалії: монографія / Н. М. Колісніченко. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2020. – 216 с. – 12,6 о.в.а.

5. Експертна аналітика державного управління: аспекти інноватики, самоорганізації : монографія / Бакуменко В. Д., Іжа М. М., Попов М. П., Попов С. А., Красноручський О. О., Білорусов С. Г., Червякова О. В., ; за заг. ред. В. Д. Бакуменка, М. М. Іжі, С. А. Попова. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2020.

6. Розвиток інвестиційного потенціалу рекреаційних зон Одеської області: проектний підхід : монографія / за заг. ред. Т. М. Безверхнюк, М. М. Іжі, І. А. Сенчі. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2020.

Загальний обсяг – 89,1 о.в.а.

За підсумками науково-практичних конференцій, що проходили в Інституті у звітний період, підготовлено й випущено 6 збірників тез загальним обсягом 114,9 о.в.а. та загальним накладом 257 примірників.

IV. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ В СФЕРІ:

4.1. Організаційне забезпечення

Основним установчим документом, що регламентує діяльність інституту, є Статут інституту, погоджений конференцією трудового колективу (протокол № 1/1 від 15 вересня 2016 р.), схвалений рішенням вченої ради (протокол № 205/7-6 від 15 вересня 2016 р.), затверджений президентом Національної академії державного управління при Президентові України від 27 жовтня 2016 р. та зареєстрований у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (15 грудня 2016 р.). Статут інституту розроблено відповідно до нового законодавства з питань вищої освіти.

В інституті функціонує 2 факультети (публічного управління та адміністрування, менеджменту та бізнес-технологій); 10 кафедр. Організаційне, матеріально-технічне, інформаційно-аналітичне забезпечення навчання здійснюють деканати факультетів, 11 відділів, 3 сектори та бібліотека.

Для організаційного забезпечення діяльності в інституті у першому півріччі функціонувала автоматизована система діловодства «Аскод». Це організаційно-технічна система, що забезпечує процес створення, управління доступом і поширення електронних документів в комп'ютерних мережах, а також що забезпечує контроль над потоками документів в організації. Система призначена для роботи з документами, що виконує такі функції: реєстрація вхідних документів, направлення їх до виконавців, контроль виконання вхідних документів, зняття з контролю виконаних вхідних документів.

З метою закупівель товарів й послуг відповідно до чинного законодавства в інституті діє тендерний комітет.

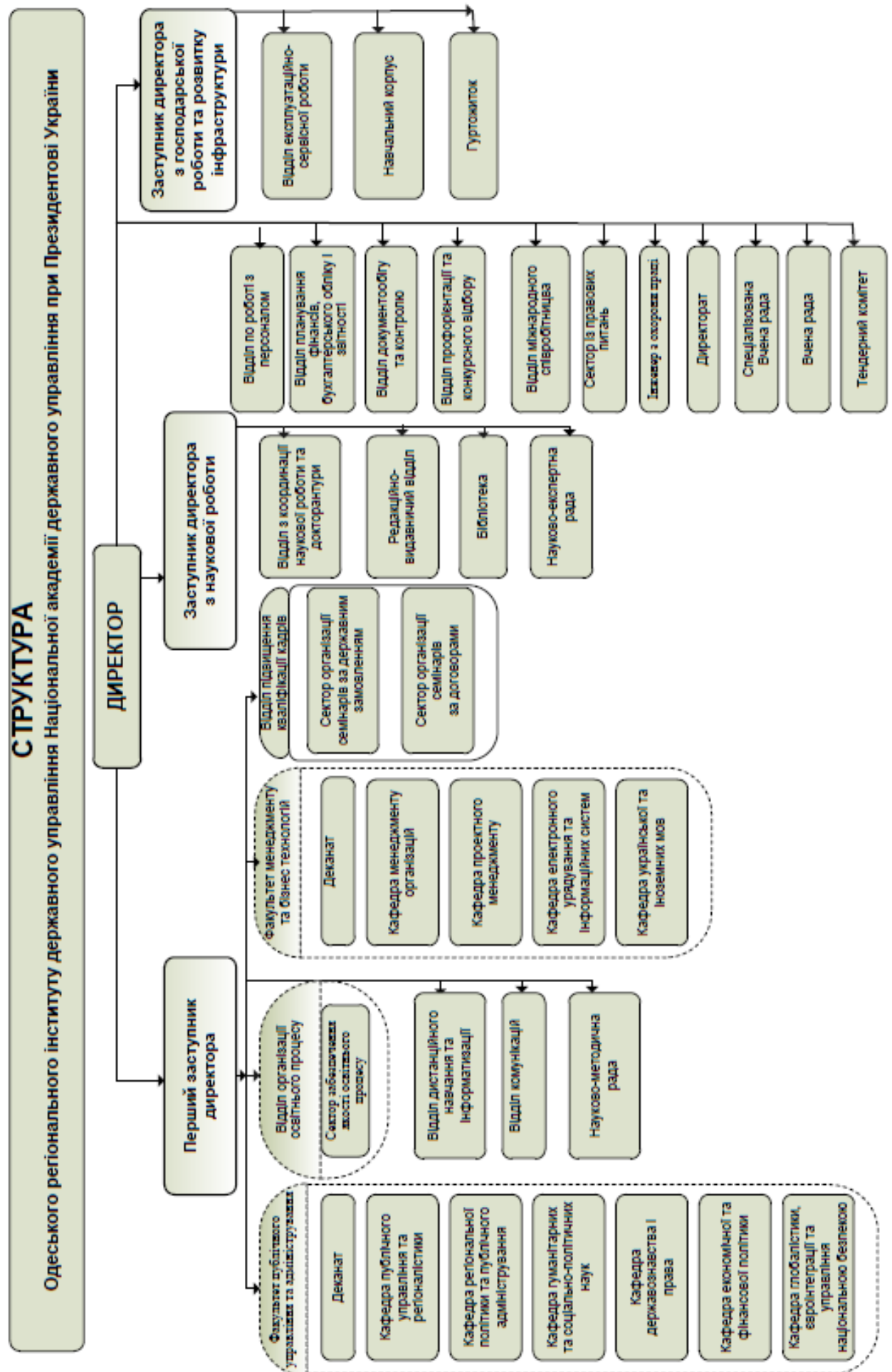
Для забезпечення планування і контролю діяльності, а також для оперативного вирішення питань поточної діяльності, створено директорат.

Також щопонеділка директор інституту проводить робочі наради з керівниками структурних підрозділів (раз на місяць – із завідувачами кафедр). На цих нарадах розглядаються поточні питання діяльності інституту та стан виконання структурними підрозділами Стратегії розвитку Національної академії державного управління при Президентові України на 2019–2021 роки, Плану роботи, Плану виховної роботи та Плану роботи щодо організації набору слухачів та студентів. За результатами розгляду зазначених питань директор інституту надає відповідні доручення.

Відділ комунікацій інституту забезпечував якісну підготовку та здійснював контроль за виконанням Плану роботи Національної академії та її регіональних інститутів на 2020 рік, Плану дій Одеського регіонального інституту державного управління на 2016–2020 роки та Плану роботи інституту на 2020 рік.

Контроль за виконанням наказів і доручень директора інституту здійснював відділ документообігу та контролю.

Загальна організаційна структура інституту наведена у схемі:



4.2. Правове забезпечення

Правовою основою юридичного забезпечення інституту є Конституція України, Цивільний кодекс України, Господарський кодекс України, КЗпП України, закони України «Про державну службу», «Про вищу освіту», «Про інноваційну діяльність», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про формування та розміщення державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовки кадрів», Укази Президента України, постанови Кабінету Міністрів України, Статут та інші нормативні документи, що регулюють правовідносини, які виникають у зв'язку із виконанням статутної діяльності. Робота у звітному 2020 році здійснювалась на основі зазначених нормативно-правових актів та відповідно до поточних планів.

Основні завдання, що виконувалися у звітному періоді, були спрямовані на правове забезпечення діяльності інституту, здійснення контролю за відповідністю чинному законодавству наказів та інших документів, що видаються структурними підрозділами інституту, надання методичної допомоги, проведення інформаційно-довідкової роботи щодо застосування норм чинного законодавства, ведення договірної роботи.

У зв'язку установами на усій території України карантину діяльність інституту була врегульована низкою відповідних наказів.

Забезпечення поточної діяльності інституту здійснювалось шляхом:

- проведення експертиз нормативних документів (наказів, розпоряджень) керівництва;
- підготовці проєктів наказів з поточної діяльності, розробці положень, котрі регламентують окремі напрямки діяльності;
- листуванню із органами публічної влади та іншими заявниками;
- надання роз'яснень здобувачам вищої освіти та слухачам щодо застосування окремих норм та положень Закону України «Про вищу освіту», «Про державну службу».

У поточному році було укладено понад 40 господарських договорів щодо забезпечення діяльності інституту.

Проведена робота щодо перевірки договорів, укладених з органами публічної влади та окремими державними службовцями щодо проведення семінарів з підвищення кваліфікації та їх візування (близько 500 договорів).

Розроблені положення: «Про врегулювання конфлікту інтересів»; «Про політику попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальним домаганням»; «Про факультативи», «Порядок супроводу/доступу (надання допомоги) осіб з інвалідністю, осіб з особливими освітніми потребами та інших маломобільних груп населення під час відвідування інституту», «Положення про заохочення працівників, здобувачів вищої освіти та зовнішніх стейкхолдерів» тощо.

Укладалися нові угоди про співпрацю з органами влади та іншими установами, зокрема з **Інститутом проблем ринку та економіко-екологічних досліджень НАН України**.

Аналіз виконаної роботи.

В цілому сектор із правової роботи забезпечував якісне виконання Перспективного плану роботи Одеського регіонального інституту державного управління у 2020 році. Ефективність визначається своєчасністю виконаної роботи, відсутністю претензій та судових справ.

4.3. Кадрове забезпечення

Робота з персоналом у звітному році здійснювалась відповідно до Конституції України, КЗпП України, законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність» та інших нормативно-правових актів. З метою реалізації державної політики з питань управління персоналом здійснювався добір персоналу та комплектування кадрами, здатними на компетентне і відповідальне виконання управлінських функцій.

Якісне виконання завдань інституту забезпечувалося у 2020 році чисельністю працівників у кількості 247 осіб, які по категоріям посад поділяються наступним чином: науково-педагогічні працівники – 100, адміністративно-управлінський персонал – 25 осіб, спеціалісти, фахівці – 69 та 53 працівників робочих професій.

Протягом року підготовлено понад 400 наказів з особового складу щодо призначення, звільнення, переведення працівників, установа відповідних надбавок і доплат, преміювання, направлення у відрядження.

В звітному році відзнаками, цінними подарунками, почесними грамотами та подяками НАДУ, інституту, Одеської обласної та міської ради, Вінницької, Одеської та Херсонської обласної державної адміністрації було нагороджено 25 працівників інституту, в тому числі 14 науково-педагогічних працівників. Також два працівника інституту за багаторічну сумлінну працю, особистий внесок у підготовку управлінських кадрів для органів публічної влади та бізнес-структур, плідну науково-педагогічну діяльність та з нагоди 25-річчя інституту були відзначені Почесною грамотою Верховної Ради України та Грамотою Державного управління справами.

Із загальної чисельності штату кількість науково-педагогічних працівників (НПП) станом на 31 грудня 2020 року складала 85,25 штатних одиниць (із яких 32,5 – за загальним фондом, 52,75 – за спеціальним фондом). Зокрема, на 10 кафедрах інституту навчальний процес забезпечували 100 науково-педагогічних працівників, із них 87 осіб працювали на постійній основі.

Запроваджена в інституті система відкритого конкурсу для добору на вакантні посади найкращих науково-педагогічних кадрів дала можливість прийняти на роботу за результатами конкурсного відбору відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» 8 осіб. Крім осіб, які призначені на посади за підсумками конкурсу, одна особа призначена на посаду за строковим трудовим договором до проведення конкурсу, відповідно до вимог ч.12 ст. 55 Закону України «Про вищу освіту». Для забезпечення якісного навчального процесу з 01.09.2020 року було прийнято 13 осіб на посади науково-педагогічних працівників, з них 12 – за сумісництвом (зовнішні сумісники), 1 особа – до проведення конкурсу. З 31 науково-педагогічним працівником, у яких 31.08.2020 року закінчувався строк дії контракту, було продовжено термін дії контракту на 1 рік.

Аналіз чисельного та якісного складу НПП свідчить про стабільність цієї категорії кадрів (табл.14).

Таблиця 14

Аналіз чисельного та якісного складу науково-педагогічних працівників за 2019-2020 та 2020–2021 навчальні роки

	2018-2019 навч. рік	2019-2020 навч. рік
Всього прац.	113	100
у т.ч. доктори, проф.	23	24

канд. наук, доценти	74	66
без наук. ступеня	16	10
<i>із них зовнішні сумісники</i>		
Всього прац.	16	13
у т.ч. доктори, проф.	4	5
канд. наук, доценти	10	7
без наук. ступеня	2	1

Усім НПП відповідно до ч.2 ст. 59 Закону України «Про вищу освіту» встановлюються доплати за науковий ступінь кандидата та доктора наук у розмірах, відповідно, 15 % та 25 % посадового окладу, а також за вчене звання доцента, професора – 25 % та 33 % посадового окладу відповідно, за рахунок економії фонду заробітної плати здійснено їх преміювання та виплата матеріальної допомоги на оздоровлення.

З метою реалізації п.2 ст. 58 Закону України «Про вищу освіту», у звітному періоді науково-педагогічні працівники інституту продовжували наполегливо працювати над підвищенням свого наукового потенціалу. У травні доценту кафедри державознавства і права А. О. Фальковському було присвоєно вчене звання доцента, а у вересні професору цієї ж кафедри А. Ю. Бойчуку також було присвоєно вчене звання доцента.

Доценту кафедри державознавства і права Є. О. Львовій у вересні поточного року присуджено науковий ступінь доктора юридичних наук. Завідувачу кафедри української та іноземних мов Н. М. Колісніченко у вересні було присуджено науковий ступінь доктора наук з державного управління, а провідному фахівцю цієї кафедри Н. І. Костенюк – кандидата наук з державного управління.

На виконання ч. 4. ст. 60 Закону України «Про вищу освіту» в інституті удосконалено механізм підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників інституту в закладах вищої освіти та органах публічної влади. Згідно плану-графіку підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників інституту, схваленого рішенням вченої ради від 13.02.2020, 26 осіб повинні були пройти підвищення кваліфікації. З них 4 особи звільнились, одна – оформила відпустку по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку. Враховуючи встановлення та продовження до кінця 2020 року загальнонаціонального карантину на всій території України та на підставі рішення вченої ради інституту від 07.07.2020, строки підвищення кваліфікації у деяких науково-педагогічних працівників були змінені.

Станом на 31.12.2020 підвищили кваліфікацію в закладах вищої освіти та органах публічної влади 7 науково-педагогічних працівників. 5 осіб закінчують підвищення кваліфікації у закладах вищої освіти та органах публічної влади. Позапланово 3 особи надали довідку про підвищення кваліфікації у закладах вищої освіти.

Відповідно до Порядку підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників інституту, рішенням вченої ради від 10.12.2020 було визнано результати підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників за 2020 рік (онлайн семінари, участь у наукових заходах та інше).

З метою створення умов, надання допомоги новопризначеним працівникам для розкриття їх професійного та особистісного потенціалу, в 2020 році в інституті продовжено систему адаптації та наставництва працівників.

Начальнику відділу підвищення кваліфікації кадрів С. О. Липовській у лютому було присуджено науковий ступінь кандидата наук з державного управління.

Працівниками відділу по роботі з персоналом постійно ведеться робота щодо організаційно-правових засад виконання посадових обов'язків провідними фахівцями структурних підрозділів та кафедр.

В листопаді 2020 року на нараді з керівниками структурних підрозділів та завідувачами кафедр було обговорено низку питань, що стосуються проведення державної атестації, захисту магістерських робіт та беззаперечного дотримання норм чинного законодавства щодо запобігання корупції. За дорученням директора зазначені питання були також обговорені з науково-педагогічними працівниками.

Роботу навчального корпусу та гуртожитку інституту забезпечують 53 особи.

Через низький рівень заробітної плати в звітному році не вдалось заповнити вакантні посади слюсарів-сантехніків, слюсаря-електрика гуртожитку.

У звітному періоді спостерігалась значна плінність кадрів, найбільше серед фахівців та працівників наскрізних професій, яка пов'язана із низькою заробітною платою. За період січень-грудень з різних обставин звільнилось 30 осіб. З них: 10 науково-педагогічних працівників, які не виявили бажання продовжувати трудові відносини з інститутом, 12 провідних фахівців кафедр та структурних підрозділів, 8 працівників наскрізних професій.

4.4. Матеріально-технічне забезпечення

У поточному році проведено капітальний та поточний ремонт будівель навчального корпусу та гуртожитку силами підрядних організацій.

Так, у I кварталі був проведено поточний ремонт електричних мереж житлових та службових приміщень в будівлі гуртожитку на суму 199,8 тис. грн. Також був проведений капітальний ремонт електричних мереж житлових та службових приміщень гуртожитку на суму 533.1 тис. грн.

У II кварталі був проведений капітальний ремонт електричних мереж навчальний аудиторій, кабінетів та службових приміщень на суму 486,2 тис. грн.

Отримано субвенцію з Одеської обласної ради на суму 958,9 тис. грн. За рахунок цих коштів був проведено капітальний ремонт електричних мереж навчальних аудиторій, кабінетів та службових приміщень на суму 770,8 тис. грн.

4.5. Фінансове забезпечення

В проєкті бюджетної пропозиції на 2020 рік було запропоновано на капітальні видатки:

- по загальному фонду – **17378,0 тис. грн.** (на капітальний ремонт гуртожитку – 13957,5 тис. грн., капітальний ремонт навчального корпусу – 2443,6 тис. грн., придбання обладнання і книг – 976,9 тис. грн.), на поточний ремонт обладнання, інвентарю та будівель – **70,0 тис. грн.;**

- на капітальні видатки по спеціальному фонду – **1218,0 тис. грн.** (на капітальний ремонт гуртожитку – 536,3 тис. грн., капітальний ремонт навчального корпусу – 489,8 тис. грн., придбання обладнання і книг – 191,9 тис. грн.), на поточний ремонт обладнання, інвентарю та будівель – **150,00 тис. грн.**

Кошторисом зі змінами, затвердженому на 2020 рік, за всіма видатками із загального фонду передбачено 25995,2 тисяч гривень, у тому числі виплати за КПК 0301080, (Наука) – 245,1 тисячі гривень.

Станом на 01.01.2021 року на рахунки інституту надійшло за загальним фондом 25990,8 тис. грн., у тому числі виплати за КПК 0301080, (Наука) – 245,1 тис. грн.

Фактичні витрати по заробітній платі (КЕКВ 2111) склали 17139,4 тис. грн., стипендії (КЕКВ 2720) – 3493,7 тис. грн.

Заборгованості щодо сплати за комунальні послуги за загальним фондом немає.

За КЕКВ 2200 (Використання товарів і послуг) освоєні кошти в такому обсязі:

- КЕКВ 2210 (Предмети, матеріали, обладнання та інвентар) – 96,1 тис. грн.;
- КЕКВ 2240 (Оплата послуг (крім комунальних)) – 9,9 тис. грн.;

У 2020 році на капітальні видатки за загальним фондом виділено 0,0 тис. грн.

Кошторисом зі змінами на 2020 рік за спеціальним фондом передбачено 22598,9 тис. грн., у тому числі за КПК 0301080 (Наука) – 34,0 тис. грн., КПК 0301130 (Інші джерела надходжень) – 236,6 тис. грн. та КПК 031130 (субвенції з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів) – 958,9 тис. грн.

Надходження спеціального фонду та інших джерел надходжень станом на 01.01.2021 р. становить 18791,6 тис. грн., в т.ч.

- КПК 0301130 – 17812,4 тис. грн.;
- КПК 0301080 – 34,0 тис. грн.;
- КПК 0301130 (інші джерела надходжень) – 174,4 тис. грн.;
- КПК 0301130 (Субвенції з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів) – 770,8 тис. грн.

Спеціальний фонд складається з надходжень:

- плата за навчання (магістрів, спеціалістів, курсів та інші);
- плата за проживання у гуртожитку;
- коштів отриманих від господарської діяльності (видавнича діяльність, оренда приміщень).

Фактичні витрати за спеціальним фондом (платні послуги) із заробітної плати (КЕКВ 2111) склали 13432,1 тис. грн.

У 2020 році за спеціальним фондом на капітальні видатки передбачено 1218,0 тис. грн., касові видатки складають 1019,3 тис. грн. (капітальний ремонт гуртожитку – 533,1 тис. грн.; капітальний ремонт навчального корпусу – 486,2 тис. грн.)

За КЕКВ 2200 (Використання товарів і послуг) освоєні кошти в такому обсязі:

- КЕКВ 2210 (Предмети, матеріали, обладнання та інвентар) – 222,7 тис. грн. (кредиторська заборгованість становить 0,00 тис. грн.);
- КЕКВ 2240 (Оплата послуг (крім комунальних)) – 1075,8 тис. грн. (кредиторська заборгованість становить 0,00 тис. грн.);

Питому вагу витрат у видатках складають витрати на заробітну плату та нарахування на заробітну плату і стипендію, загальний фонд – 94,8 %, спеціальний фонд – 81,2 %.

Комунальні видатки: загальний фонд – 4,8 %, спеціальний фонд – 7,1 %.

Матеріальна база Інституту потребує значних коштів на розвиток, ремонт та реконструкцію.

На 2021 рік закладено в проєкт бюджетної пропозиції на капітальні видатки за загальним фондом – **17378,0 тис. грн.** (на капітальний ремонт гуртожитку – 13957,5 тис. грн., капітальний ремонт навчального корпусу – 2443,6 тис. грн., придбання обладнання і книг – 976,9 тис. грн.); на поточний ремонт обладнання, інвентарю та будівель – **240,0 тис. грн.**; на капітальні видатки за спеціальним фондом – **205,9 тис. грн.** (на капітальний ремонт гуртожитку – 0,0 тис. грн., капітальний ремонт навчального корпусу – 0,0 тис. грн., придбання обладнання і книг – 205,9 тис. грн.), на поточний ремонт обладнання, інвентарю та будівель – **264,0 тис. грн.**

В інституті постійно здійснювався контроль за цільовим використанням бюджетних коштів.

V. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ РОЗВИТКУ НА 2021 РІК

1. Налагодження партнерських взаємовідносин з ключовими аудиторіями, в т.ч. з органами публічної влади Півдня України.
2. Посилення конкурентоспроможності комплексної освітньої послуги інституту у сфері публічного управління та адміністрування.
3. Проходження акредитації освітніх програм за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування».
4. Постійне покращення якості організації навчального процесу в інституті. Організація якісного онлайн навчання. Побудова ефективної комунікації для всіх учасників навчального процесу.
5. Налагодження ефективної внутрішньої й зовнішньої взаємодії з організаціями та особами, зацікавленими у вирішенні питань регіонального управління, підготовки, перепідготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації публічних службовців, забезпечення їхньої безперервної освіти, а також інших питань, що належать до компетенції інституту.
6. Розширення переліку тем та кола замовників для надання освітніх послуг. Залучення відомих науковців, керівників органів державної влади, місцевого самоврядування та державних підприємств, установ, організацій до проведення занять з підвищення кваліфікації кадрів.
7. Активізація наукової діяльності в міжнародному просторі та у фахових виданнях України.
8. Створення потужної фундаментальної складової наукових досліджень, якість яких підтверджена публікаціями у вітчизняних і міжнародних фахових виданнях.
9. Покращення співпраці інституту з органами публічної влади для забезпечення виконання плану прийому на навчання у 2021 році.
10. Виконання Указу Президента України від 5 листопада 2020 року №487/2020 «Про впорядкування використання об'єктів державної власності, що перебувають в управлінні Державного управління справами».

Директор



М. М. Іжа

ОСНОВНІ ЗВІТНІ ДАНІ
про діяльність Одеського регіонального інституту державного управління
Національної академії державного управління при Президентові України
за 2020 рік

№ з/п	Показник	ОРІДУ НАДУ при Президентові України
1	2	3
I. Підготовка магістрів за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування"		
1	План прийому за держзамовленням, у тому числі на:	185
	денну форму навчання	45
	вечірню форму навчання	-
	заочну форму навчання	140
	заочну (заочно-дистанційну) форму навчання	-
	План прийому за угодою з НАДС, у тому числі на:	60
	вечірню форму навчання	-
	заочну форму навчання	60
2	Конкурс вступників, осіб на 1 місце (за держзамовленням), у тому числі на:	1.2
	денну форму навчання	1.7
	вечірню форму навчання	-
	заочну форму навчання	1.3
	заочну (заочно-дистанційну) форму навчання	-
	Конкурс вступників, осіб на 1 місце (за угодою з НАДС), у тому числі на:	2.3
	вечірню форму навчання	-
	заочну форму навчання	2.3
3	Прийнято слухачів у 2020 р., всього, у тому числі за:	425
	держзамовленням	185
	за угодою з НАДС	60
	договорами	180
	на денну форму навчання, у тому числі за:	55
	держзамовленням	45
	договорами	10
	на вечірню форму навчання, у тому числі за:	-
	держзамовленням	-
	за угодою з НАДС	-
	договорами	-

	на заочну форму навчання, у тому числі за:	370
	держзамовленням	140
	за угодою з НАДС	60
	договорами	170
	на заочну (заочно-дистанційну) форму навчання, у тому числі за:	-
	держзамовленням	-
	договорами	-
4	Слухачів на I курсі за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" всього, у тому числі за :	425
	держзамовленням, всього:	185
	за угодою з НАДС, всього:	60
	договорами, всього:	180
	за денною формою навчання, з них за:	55
	держзамовленням	45
	договорами	10
	за вечірньою формою навчання, з них за:	-
	держзамовленням	-
	за угодою з НАДС	-
	договорами	-
	за заочною формою навчання, з них за:	370
	держзамовленням	140
	за угодою з НАДС	60
	договорами	170
	за заочною (заочно-дистанційною) формою навчання, з них	-
	держзамовленням	-
	за угодою з НАДС	-
	договорами	-
5	Слухачів на II курсі за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування", всього (станом на 31 грудня 2020 року) у тому числі за :	414
	держзамовленням, всього	196
	за угодою з НАДС, всього:	43
	договорами всього:	175
	за денною формою навчання, з них за:	59
	держзамовленням	44
	договорами	15
	за вечірньою формою навчання, всього:	36
	держзамовленням	23
	за угодою з НАДС	-
	договорами	13
	за заочною формою, з них за:	319
	держзамовленням	129
	за угодою з НАДС	43
	договорами	147
	за заочною (заочно-дистанційною) формою навчання, з них	-

	за:	
	держзамовленням	-
	за угодою з НАДС	-
	договорами	-
6	Слухачів на III курсі за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування" (випуск лютого 2020 р.), усього, у тому числі за :	337
	<i>держзамовленням, усього:</i>	143
	<i>за угодою з НАДС, всього:</i>	0
	<i>договорами, всього:</i>	194
	- за денною формою навчання, з них за:	-
	<i>держзамовленням</i>	-
	<i>договорами</i>	-
	- на вечірньою формою навчання, з них за:	39
	<i>держзамовленням</i>	27
	<i>за угодою з НАДС</i>	0
	<i>договорами</i>	12
	- за заочною формою навчання, з них за:	298
	<i>держзамовленням</i>	116
	<i>за угодою з НАДС</i>	0
	<i>договорами</i>	182
	- за заочно-дистанційною формою навчання, з них за:	0
	<i>держзамовленням</i>	0
	<i>за угодою з НАДС</i>	0
	<i>договорами</i>	0
7	Всього слухачів, у тому числі за:	839
	<i>держзамовленням, всього:</i>	381
	<i>за угодою з НАДС</i>	103
	<i>договорами всього, з них:</i>	355
	за денною формою навчання, з них за:	114
	<i>держзамовленням</i>	89
	<i>договорами</i>	25
	за вечірньою формою навчання, з них за:	36
	<i>держзамовленням</i>	23
	<i>за угодою з НАДС</i>	-
	<i>договорами</i>	13
	за заочною формою навчання, з них за:	689
	<i>держзамовленням</i>	269
	<i>за угодою з НАДС</i>	103
	<i>договорами, всього:</i>	317
	за заочною (заочно-дистанційною) формою навчання, з них за:	-

	держзамовленням	-
	за угодою з НАДС	-
	договорами	-
8	Підготовлено магістрів у 2020 р., всього, у тому числі за:	751
	держзамовленням	339
	угодою з НАДС	43
	договорами	369
	за денною формою навчання, з них за:	59
	держзамовленням	44
	угодою з НАДС	-
	договорами	15
	за вечірньою формою навчання, з них за:	75
	держзамовленням	50
	угодою з НАДС	-
	договорами	25
	за заочною формою навчання, з них за:	617
	держзамовленням	245
	угодою з НАДС	43
	договорами	329
	за заочною (заочно-дистанційною) формою навчання, з них за:	-
	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
	договорами	-
8.1	Підготовлено магістрів у лютому 2020 р., всього, у тому	337
	держзамовленням	143
	угодою з НАДС	-
	договорами	194
	за денною формою навчання, з них за:	-
	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
	договорами	-
	за вечірньою формою навчання, з них за:	39
	держзамовленням	27
	угодою з НАДС	-
	договорами	12
	за заочною формою навчання, з них за:	298
	держзамовленням	116
	угодою з НАДС	-
	договорами	182
	за заочною (заочно-дистанційною) формою навчання, з них за:	-

	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
	договорами	-
8.2	Підготовлено магістрів у грудні 2020 р., всього, у тому числі за:	414
	держзамовленням	196
	угодою з НАДС	43
	договорами	175
	за денною формою навчання, з них за:	59
	держзамовленням	44
	угодою з НАДС	-
	договорами	15
	за вечірньою формою навчання, з них за:	36
	держзамовленням	23
	угодою з НАДС	-
	договорами	13
	за заочною формою навчання, з них за:	319
	держзамовленням	129
	угодою з НАДС	43
	договорами	147
	за заочною (заочно-дистанційною) формою навчання, з них за:	-
	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
	договорами	-
9	Працювало на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування випускників 2020 р., осіб, усього: у тому числі за:	140
	держзамовленням	140
	угодою з НАДС	-
	за денною формою навчання, з них за:	-
	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
	за вечірньою формою навчання, з них за:	25
	держзамовленням	25

	угодою з НАДС	-
	за заочною формою навчання, з них за:	115
	держзамовленням	115
	угодою з НАДС	-
	за заочною (заочно-дистанційною) формою навчання, з них за:	-
	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
9.1	Працювало на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування випускників лютого 2020 р., осіб, всього: у тому числі за:	140
	держзамовленням	140
	угодою з НАДС	-
	за денною формою навчання, з них за:	-
	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
	за вечірньою формою навчання, з них за:	25
	держзамовленням	25
	угодою з НАДС	-
	за заочною формою навчання, з них за:	115
	держзамовленням	115
	угодою з НАДС	-
	за заочною (заочно-дистанційною) формою навчання, з них за:	-
	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
9.2	Працювало на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування випускників грудня 2020 р., осіб, всього: у тому числі за:	-
	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
	за денною формою навчання, з них за:	-
	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
	за вечірньою формою навчання, з них за:	-

	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
	за заочною формою навчання, з них за:	-
	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
	за заочною (заочно-дистанційною) формою навчання, з них за:	-
	держзамовленням	-
	угодою з НАДС	-
II. Підготовка фахівців суміжних спеціальностей		
10	Прийнято за договорами в 2020 р., всього, осіб, у тому числі:	185
	281 "Публічне управління та адміністрування" (бакалавр), з них за:	42
	за денною формою навчання	29
	за заочною формою навчання	13
	за заочною формою навчання (з дипломом молодшого спеціаліста)	-
	"Менеджмент" (бакалавр), з них за:	43
	за денною формою навчання	30
	за заочною формою навчання	13
	"Менеджмент" (магістр), з них за:	100
	за денною формою навчання	9
	за заочною формою навчання	91
	"економіка" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Економіка" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-

	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
11	Студентів (слухачів) на I курсі (I року навчання), всього, осіб, у тому числі:	168
	281 "Публічне управління та адміністрування" (бакалавр), з них за:	33
	за денною формою навчання	27
	за заочною формою навчання	6
	"Менеджмент" (бакалавр), з них за:	39
	за денною формою навчання	30
	за заочною формою навчання	9
	"Менеджмент" (магістр), з них за:	96
	за денною формою навчання	7
	за заочною формою навчання	86
	"Економіка" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Економіка" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
12	Студентів (слухачів) на II курсі (II року навчання), всього, осіб, у тому числі:	223
	281 "Публічне управління та адміністрування" (бакалавр), з них за:	49
	за денною формою навчання	28
	за заочною формою навчання	21
	"Менеджмент" (бакалавр), з них за:	43

	за денною формою навчання	35
	за заочною формою навчання	8
	"Менеджмент" (магістр), з них за:	131
	за денною формою навчання	16
	за заочною формою навчання	115
	"Економіка" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Економіка" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
13	Студентів (слухачів) на III курсі (III року навчання), всього, осіб, у тому числі:	84
	281 "Публічне управління та адміністрування» (бакалавр), з них за:	50
	за денною формою навчання	26
	за заочною формою навчання	24
	"Менеджмент" (бакалавр), з них за:	34
	за денною формою навчання	22
	за заочною формою навчання	12
	"Економіка" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	а заочною формою навчання	-

14	Студентів на IV курсі, всього, осіб, у тому числі:	64
	281 "Публічне управління та адміністрування" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	
	"Менеджмент" (бакалавр), з них за:	64
	за денною формою навчання	32
	за заочною формою навчання	32
	"Економіка" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
15	Студентів на V курсі, всього, осіб, у тому числі:	31
	"Менеджмент", (бакалавр) з них за:	31
	за заочною формою навчання	31
16	Студентів на VI курсі, всього, осіб, у тому числі:	-
	"Менеджмент», (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	"Економіка" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
17	Всього студентів і слухачів суміжних спеціальностей, у тому числі:	570
	281 "Публічне управління та адміністрування" (бакалавр), з них за:	132
	за денною формою навчання	81
	за заочною формою навчання	51
	"Менеджмент" (бакалавр), з них за:	211
	за денною формою навчання	119

	за заочною формою навчання	92
	"Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Менеджмент" (магістр), з них за:	227
	за денною формою навчання,	23
	за заочною формою навчання	204
	"Економіка" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Економіка" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Управління проектами" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
18	Підготовлено фахівців за суміжними спеціальностями	141
	281 "Публічне управління та адміністрування" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-

	за заочною формою навчання	-
	"Менеджмент" (бакалавр), з них за:	54
	за денною формою навчання	36
	за заочною формою навчання	18
	"Менеджмент" (магістр), з них за:	87
	за денною формою навчання	17
	за заочною формою навчання	70
	"Економіка" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Економіка" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Управління у сфері економічної конкуренції" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (бакалавр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Підприємництво, торгівля та біржова діяльність" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	за заочною формою навчання	-
	"Управління інноваційною діяльністю" (магістр), з них за:	-
	за денною формою навчання	-
	"Управління персоналом та економіка праці" (бакалавр), з них за:	-
	за заочною формою навчання	-
19	III. Надано послуг на підвищення кваліфікації, всього осіб, із них:	4572
19.1	За держзамовленням НАДС (державні контракти), факт, всього, із них:	158
	План	100
	% виконання	100

19.1.1	За держзамовленням НАДС поза конкурсом за напрямками, факт, всього, із них:	100
	План	
	% виконання	
	Підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади категорії «Б», <i>факт</i>	60
	План	60
	% виконання	100
	Підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 1-4 категорії посад в органах місцевого самоврядування, <i>факт</i>	20
	План	20
	% виконання	100
	Підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування з питань запобігання корупції, <i>факт</i>	20
	План	20
	% виконання	100
	Підвищення кваліфікації державних службовців, посади яких віднесено до категорій посад «Б» та «В», і посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до першої – четвертої категорії посад, з питань гендерної рівності, <i>факт</i>	-
	План	-
	% виконання	
19.1.2	За держзамовленням НАДС за конкурсом за напрямками, факт, всього, із них:	58
	План	58
	% виконання	100
	Підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади категорії «Б», <i>факт</i>	-
	План	-
	% виконання	-
	Підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування з питань запобігання корупції, <i>факт</i>	-
	План	-
	% виконання	
	Підвищення кваліфікації державних службовців, посади яких віднесено до категорій посад «Б» та «В», і посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 1-4 категорії посад, з питань управління фінансами, <i>факт</i>	30
	План	30
	% виконання	100
	Підвищення кваліфікації державних службовців, посади яких віднесено до категорій посад «Б» та «В», і посадових осіб	28

	місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 1-4 категорії посад, з питань комунікації та взаємодії, факт	
	План	28
	% виконання	100
	Підвищення кваліфікації державних службовців, посади яких віднесено до категорій посад «Б» та «В», і посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 1-4 категорії посад, з питань гендерної рівності, факт	-
	План	-
	% виконання	
	Підвищення кваліфікації державних службовців, посади яких віднесено до категорій посад «Б» та «В», і посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 1-4 категорії посад, з питань інформаційної безпеки, факт	-
	План	-
	% виконання	
	Підвищення кваліфікації державних службовців, посади яких віднесено до категорій посад «Б» та «В», і посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 1-4 категорії посад, з питань стратегічного управління та планування, факт	-
	План	-
	% виконання	
	Підвищення кваліфікації державних службовців, посади яких віднесено до категорій посад «Б» та «В», і посадових осіб місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 1-4 категорії посад, з питань управління змінами, факт	-
	План	-
	% виконання	
19.2	За прямими договорами, угодами, всього, із них:	4414
19.2.1	Замовлення облдержадміністрацій, облрад та міськрад (обласні та міські програми), всього, із них:	1116
	замовлення облдержадміністрацій	396
	замовлення облрад	410
	замовлення міськрад	310
19.2.2	Прямі договори, угоди	3298
	з органами влади	538
	з закладами освіти	-
	з фізичними особами	2760
19.3	Міжнародна технічна допомога	-
IV. Підготовка науково-педагогічних і наукових кадрів		
20	Навчається/Проходить підготовку (разом)	116
	<i>у т.ч. перервано підготовку (навчання)</i>	14

	аспірантів	111
	<i>у т.ч. перервано навчання</i>	12
	докторантів	4
	<i>у т.ч. перервано підготовку</i>	1
	здобувачів наукового ступеня з метою написання кандидатської дисертації	1
	<i>у т.ч. перервано підготовку</i>	1
	здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою	-
	<i>у т.ч. перервано підготовку</i>	-
	Навчається/Проходить підготовку* (Відповідно до Положення про підготовку наукових та науково-педагогічних кадрів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 березня 1999 року № 309)	4
	<i>у т.ч. перервано підготовку (навчання)</i>	3
	аспірантів, з них:	3
	з відривом від виробництва	2
	<i>у т.ч. перервано навчання</i>	1
	без відриву від виробництва	1
	<i>у т.ч. перервано навчання</i>	1
	здобувачів наукового ступеня з метою написання кандидатської дисертації	1
	<i>у т.ч. перервано підготовку</i>	1
	докторантів	-
	<i>у т.ч. перервано підготовку</i>	-
	Навчається/Проходить підготовку** (Відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261)	112
	<i>у т.ч. перервано підготовку (навчання)</i>	11
	аспірантів, з них:	108
	за очною (денною) формою навчання	27
	<i>у т.ч. перервано навчання</i>	2
	за очною (вечірньою) формою навчання	27
	<i>у т.ч. перервано навчання</i>	2
	за заочною формою навчання	54
	<i>у т.ч. перервано навчання</i>	6
	докторантів	4
	<i>у т.ч. перервано підготовку</i>	1

	здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою	-
	<i>у т.ч. перервано навчання</i>	-
21	Підготовлено:	9
	аспірантів, всього,	8
	у тому числі з захистом (поданням) дисертації	1
	%	12.5%
	докторантів, всього,	1
	у тому числі з захистом (поданням) дисертації	-
	%	-
	здобувачів наукового ступеня з метою написання кандидатської дисертації	-
	у тому числі з захистом (поданням) дисертації	-
	%	-
	здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою	-
	у тому числі з захистом (поданням) дисертації	-
	%	-
22	Захищено дисертацій у спецрадах Національної академії, всього, з них	-
	докторських	-
	кандидатських	-
23	Захищено дисертацій працівниками Національної академії у спеціалізованих вчених радах Національної академії, всього, у тому числі:***	-
	докторських	-
	кандидатських	-
	* Відповідно до Положення про підготовку наукових та науково-педагогічних кадрів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 березня 1999 року № 309.	-
	** Відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261.	-
	*** До звіту включається інформація про кількість дисертацій, захищених працівниками Національної академії (м.Київ) та її регіональних інститутів виключно у спецраді установи, що надає звітні дані.	-
24	Присвоєно вчених звань, всього, з них:	2

	професора	-
	доцента	2
V. Наукова та експертно-аналітична робота		
25	Кількість тем науково-дослідних робіт*, всього, у тому числі:	8
	фундаментальних/прикладних	-
	за рахунок коштів державного бюджету	5
	на умовах договорів	2
	на громадських засадах	-
	науково-дослідні роботи молодих вчених/ за участю молодих вчених	-
26	Кількість періодичних наукових видань, засновником яких є Національна академія, всього, у тому числі:	2
	категорії "А"	-
	категорії "Б"	-
	кількість опублікованих статей	23
27	Науково-публікаційна активність	-
	Кількість підготовлених монографій/розділів монографій, всього, у том числі:	6
	виданих закордонними видавництвами	-
	Кількість підготовлених навчально-методичних матеріалів, всього, у тому числі	110
	підручників/навчальних посібників	4
	методичних рекомендацій	98
	конспектів лекцій, тощо	8
	Кількість підготовлених аналітичних матеріалів	2
	Кількість наукових статей, усього, у тому числі:	100
	у виданнях Scopus	15
	у виданнях Web of Science	6
	Кількість отриманих охоронних документів на об'єкти прав інтелектуальної власності	21
28	Науково-комунікативні заходи, усього, у тому числі:	21
	міжнародних/ за міжнародною участю	5
	для молодих вчених	2
VI. Видавнича діяльність		
29	Підготовлено і видано видавництвами (видавничими підрозділами) Національної академії, регіональних інститутів* наукової і навчальної літератури, назв	123
	обл.-вид. аркушів	508.9
	примірників, тис.,	1507
	у тому числі:	—
	монографій, назв	6

	обл.-вид. аркушів	89.1
	примірників, тис.,	600
	підручників, навчальних посібників, назв	4
	обл.-вид. аркушів	72.9
	примірників, тис.,	400
	методичних розробок, назв	98
	обл.-вид. аркушів	212.9
	примірників, тис.,	50
	періодичних фахових видань, назв (випусків)	1
	обл.-вид. аркушів	28.8
	примірників, тис.,	200
	інші види видань (к-ть найменувань)	14
	обл.-вид. аркушів	177.2
	примірників, тис.,	257
VII. Інформаційне, методичне, технічне забезпечення		
30	Бібліотечний фонд, примірників, тис.,	58.07
	у тому числі іноземними мовами	4.98
31	Отримано видань за 2020 р., примірників, тис.	0.24
	у тому числі іноземними мовами	0.3
32	Корпоративний електронний каталог (КЕК)	
	Загальна кількість записів КЕК, тис.	13.37
	Каталогізовано впродовж 2020 року ел.записів, тис.	180
	Кількість запитів користувачів по базах даних КЕК, тис.	-
	Кількість користувачів баз даних КЕК, тис.	-
33	Кількість технічних засобів	-
	персональних комп'ютерів,	236
	у тому числі для навчального процесу (у класах)	90
	копіювальної техніки, одиниць	24
	аудіо- і відеотехніки, одиниць	286
	інтерактивна дошка	3
VIII. Кадрове забезпечення		
34	Штатна чисельність посад за кодом «Освіта» за рахунок видатків загального фонду держбюджету, одиниць:	121.25
	Фактично зайнято штатних посад (одиниць), осіб з них:	110.25
	адміністративно-управлінський персонал, за умовами оплати праці прирівняний до науково-педагогічних працівників:	0
	одиниць	3.0
	осіб	3
	науково-педагогічні працівники,	-

	одиниць	32.5
	осіб	34
	спеціалісти, фахівці:	-
	одиниць	39.5
	осіб	39
	працівники наскрізних робочих професій	-
	одиниць	13.0
	осіб	13
	Залучено фахівців (погодинно), у тому числі:	0
	докторів наук, професорів	0
	кандидатів наук, доцентів	0
35	Штатна чисельність посад і працівників за кодом «Наука» за рахунок видатків загального фонду держбюджету:	9.5
	Фактично зайнято штатних посад (одиниць), осіб з них:	-
	одиниць	-
	осіб	-
36	Штатна чисельність посад і працівників за кодом "Освіта" за рахунок спеціального фонду держбюджету, одиниць	142.0
	Фактично зайнято штатних посад (одиниць), осіб з них:	118.25
	адміністративно-управлінський персонал, за умовами оплати праці прирівняний до науково-педагогічних працівників:	-
	одиниць	-
	осіб	-
	науково-педагогічних працівників:	-
	одиниць	47.75
	осіб	66
	спеціалісти, фахівці:	-
	одиниць	28.5
	осіб	30
	працівників наскрізних робочих професій:	-
	одиниць	42.0
	осіб	40
37	Залучено фахівців (погодинно), осіб у тому числі:	-
	докторів наук, професорів	-
	кандидатів наук, доцентів	-
	Штатні доктори наук, професори (осіб)	19

	з них на повній ставці	16
	Штатні кандидати наук, доценти (осіб)	59
	з них на повній ставці	35
38	Кількість кафедр, всього,	10
	у тому числі частково за рахунок платних освітніх послуг	2
IX. Міжнародне співробітництво, європейська та євроатлантична інтеграція		
39	Кількість*:	
	країн, з якими здійснювалося співробітництво	14
	міжнародних організацій-партнерів	25
	міжнародних проєктів та програм	0
40	Залучено до навчального процесу іноземних фахівців*, осіб	0
41	Пройшло стажування і навчання за кордоном, осіб, у тому числі:	6
	слухачів	0
	студентів	0
	аспірантів	6
	докторантів	0
	викладачів, працівників	0
42	Укладено угод про співробітництво з міжнародними партнерами	1
* Одночасне співробітництво Національної академії (м.Київ) та її регіональних інститутів державного управління з одними й тими самими країнами, організаціями-партнерами та іноземними фахівцями у підсумку враховується один раз.		
IX. Матеріально-технічна база		
43	Загальна площа навчальних приміщень, тис.кв.м, у тому числі:	7810,4
	корисна площа	4635,4
	корисна площа на одного умовного слухача (студента, аспіранта, докторанта), кв.м.	0
44	Кількість місць у гуртожитках, всього	502
45	Кількість автомашин, всього,	3
	у тому числі мікроавтобусів	1
46	Виконано будівельно-ремонтних робіт у 2020 р., тис. грн,	1989,9
	у тому числі за рахунок:	0
	загального фонду держбюджету	0
	спеціального фонду держбюджету	1019,3- кап.ремонт; 199,8- пот.ремонт
	місцевих бюджетів	770,8
X. Фінансове забезпечення		

47	Загальний обсяг фінансування видатків у 2020 р., тис. грн.	
	план	48594,1
	касові видатки	47153,7
	% від плану	97,0
	у тому числі: із загального фонду держбюджету	
	план	25995,5
	касові видатки	25990,8
	% від плану	100,0
	% від загального обсягу	53,5
	з них за: кодом «Освіта»	
	план	25750,1
	касові видатки	25745,7
	% від плану	100,0
	кодом «Наука»	
	план	245,1
	касові видатки	245,1
	% від плану	100,0
	у тому числі: із спеціального фонду державного бюджету	
	план	22598,9
	касові видатки	21162,9
	% від плану	93,6
	% від загального обсягу	43,5
	з них за: кодом «Освіта»	
	план	21606,0
	касові видатки	20358,1
	% від плану	94,2
	кодом «Наука»	
	план	34,0
	касові видатки	34,0
	% від плану	100

Перший заступник директора

М.П. Попов

Відомості щодо здійснення освітньої діяльності
у сфері вищої освіти
Одеський регіональний інститут державного управління
Національної академії державного управління при Президентові України

Ідентифікаційний код: 23213365

Місцезнаходження юридичної особи: 65009, м. Одеса, вул. Генуезька, буд. 22

№ з/п	Шифр галузі знань	Назва галузі знань	Код напрямку підготовки, спеціальності, виду освітньої послуги	Найменування напрямку підготовки, спеціальності, виду освітньої послуги	Ліцензований обсяг			Номер рішення за кожною спеціальністю (протокол АКУ, наказ МОН, в якому приймалося рішення до даної спеціальності)
					денна форма	заочна форма	вечірня форма	
Підготовка бакалаврів, магістрів: (відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 13.12.2006 р.№ 1719, від 27.08.2010 р. № 787)								
Підготовка бакалаврів								
1	0306	Менеджмент і адміністрування	6.030601	Менеджмент	5	0	0	Наказ МОН від 15.06.2020 №164-л
Інші види освітньої діяльності								
1	Підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування та керівників, працівників державних підприємств, установ, організацій за напрямом 1501 Державне управління				2500		протокол АК № 116 від 28 травня 2015 р. (наказ МОН України від 10.06.2015 № 145 Іл)	
В цьому розділі вказується підготовка бакалаврів, магістрів та підвищення кваліфікації службовців, посадових осіб місцевого самоврядування та керівників, працівників державних підприємств, установ, організацій згідно з Актом узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенем та ліцензованого обсягу і відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565 «Про узагальнення переліків спеціальностей, ліцензованих обсягів вищих навчальних закладів та переоформлення сертифікатів про акредитацію напрямів та спеціальностей»								
№ з/п	Шифр галузі	Назва галузі знань	Код спеціальності	Назва спеціальності	Ліцензований обсяг			Підстава
Підготовка бакалаврів								
1	07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	90			наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565
Підготовка магістрів								
1	07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	150			наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565

Підготовка фахівців за першим (бакалаврським), другим (магістерським) та третім (освітньо-науковим) рівнями вищої освіти. За переліком постанови КМУ від 29 квітня 2015 р. № 266 (у разі проходження ліцензування після дати набрання чинності постанови Кабінету Міністрів України "Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти" (з 02.02.2016 року). **Вказуються спеціальності: 011 «Освітній, педагогічний науки», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії», 292 «Міжнародні економічні відносини», 281 «Публічне управління та адміністрування», 293 «Міжнародне право», 122 «Комп'ютерні науки», 226 «Фармація, промислова фармація», 227 «Фізична терапія, ерготерапія» на підставі змін до Переліку галузей знань і спеціальностей згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 1 лютого 2017 року № 53.						
№ п/п	Шифр галузі знань	Назва галузі знань	Код спеціальності	Назва спеціальності	Ліцензований обсяг	Номер рішення за кожною спеціальністю (наказ МОН, в якому приймаються рішення за даної спеціальності)
Підготовка бакалаврів						
1.	28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	50	наказ МОН України № 160-л від 21.07.2017
Підготовка магістрів						
1.	28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	425	постанова КМУ від 27.09.2016 № 674, наказ МОН України від 19.12.2016 № 1565
Підготовка докторів філософії						
1.	07	Управління та адміністрування	074	Публічне управління та адміністрування	15	Наказ МОН від 15.06.2020 № 164-л
2.	28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	30	постанова КМУ від 27.09.2016 № 674, наказ Міністерства освіти і науки України від 10.06.2016 № 655

Місце провадження освітньої діяльності:

Одеський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України

65009, м. Одеса, вул. Генуезька, буд. 22

Дата і номер попередніх рішень (вказуються всі рішення, зазначені у чинній ліцензії, та рішення прийняті АКУ у 2015 році, рішення МОН):

рішення ДАК від 21 грудня 1999 р., протокол № 24;
 рішення ДАК від 10 червня 2003 р., протокол № 45, (наказ МОН України від 23.06.2003 № 401);
 рішення ДАК від 19 жовтня 2004 р., протокол № 52, (наказ МОН України від 26.10.2004 № 2422-Л);
 рішення ДАК від 01 липня 2008 р., протокол № 72, (наказ МОН України від 07.07.2008 № 2180-Л);
 рішення ДАК від 07 травня 2009 р., протокол № 77, (наказ МОН України від 12.06.2009 № 2411-Л);
 рішення ДАК від 24 червня 2010 р., протокол № 84, (наказ МОН України від 14.07.2010 № 1850-Л);
 рішення АК від 26 квітня 2013 р., протокол № 103, (наказ МОН України від 30.04.2013 № 1480-Л);
 рішення АК від 03 червня 2014 р., протокол № 109, (наказ МОН України від 11.06.2014 № 2323-л);
 рішення АК від 28 травня 2015 р., протокол № 116, (наказ МОН України від 10.06.2015 № 1451-л);
 рішення АК від 30.06.2015, протокол № 117, (наказ МОН України від 03.07.2015 № 1683-л);
 рішення АК від 02.03.2017, протокол № 124, (наказ МОН України від 13.03.2017 № 375);
 наказ МОН України від 10.06.2016 № 655.
 наказ МОН від 22.06.2017 № 127-л "Про переоформлення ліцензій"
 наказ МОН України від 21.07.2017 № 160-л
 рішення АК від 12 червня 2018, протокол № 130, (наказ МОН України від 20.06.2018 № 662)
 Наказ МОН від 05.06.2019 № 778-л
 Наказ МОН від 15.06.2020 № 164-л

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

СЕРТИФІКАТ ПРО АКРЕДИТАЦІЮ

Серія НД

№ 1691985

Одеський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України

відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 2 березня 2017 р. протокол № 124

(наказ МОН України від 13.03.2017 № 375)

з галузі знань (спеціальності) 28 Публічне управління та адміністрування 281 Публічне управління та адміністрування

магістр

Термін дії сертифіката до 1 липня 2022 р.

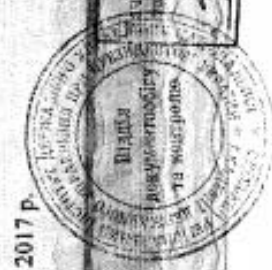
(на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 № 1565)

Міністр

Л. М. Гриневич

м. Київ

9 жовтня 2017 р.



ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Завдання відправити документ
на контрольний пункт НАУК
Проверити документ
2017

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

СЕРТИФІКАТ ПРО АКРЕДИТАЦІЮ

Серія **НД**

№ **1691986**

Одеський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України

відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 30 червня 2015 р. протокол № 117

(наказ МОН України від 03.07.2015 № 1683л)

з галузі знань (спеціальності) 07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент

визначено акредитованим за рівнем

магістр

(на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 № 1565)

Термін дії сертифіката до 1 липня 2025 р.

Міністр

Л. М. Гриневич

м. Київ

9 жовтня 2017 р.



Згідно з оригіналом
початкових відомостей про успішність
та контролю ОРІДУ НАДУ при
Президентстві України
Л. М. Гриневич
10.10.2017

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

СЕРТИФІКАТ ПРО АКРЕДИТАЦІЮ

№ 16006413

Серія ІД

Галузь знань та спеціальність / напрям 0306 Менеджмент і адміністрування 6.030601 Менеджмент

у Одеському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України

визнано акредитованою (акредитованим)
за рівнем вищої освіти

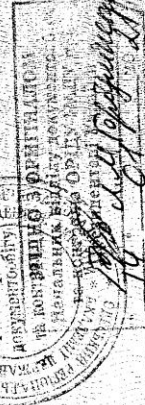
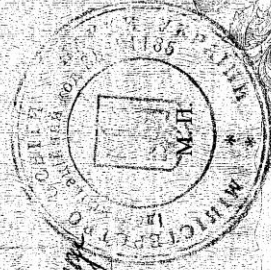
Строк дії сертифіката до 1 липня 2028 р.

бакалавр

12 червня 2018 р. Експертний № 130

відповідно до рішення Акредитаційної комісії від

(наказ МОН України від 20.06.2018 № 662)



Міністр

Л. М. Гриневич

м. Київ

20 червня 2018 р.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

СЕРТИФІКАТ ПРО АКРЕДИТАЦІЮ

№ 16007167

Серія ІД

Галузь знань та спеціальність / напрям 07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент

у Одеському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президентові України

визнано акредитованою (акредитованим)
за рівнем вищої освіти

бакалавр

Строк дії сертифіката до 1 липня 2028 р.

відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 12 червня 2018 р. протокол № 130

(наказ МОН України від 20.06.2018 № 662), (на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 № 1565)



ВІДПОВІДНО ДО ВИСТУПНОГО
ЗВІЩАННЯ ВІДПОВІДНО ДО НАКАЗУ
МОН УКРАЇНИ ВІД 20.06.2018 № 662
ТА ПОСТАНОВИ АКСРЕДИТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
ВІД 12.06.2018 № 130



Міністр

Л. М. Гриневич

м. Київ

13 серпня 2018 р.